



Comune di Samone
Città Metropolitana di Torino

RELAZIONE DI FINE MANDATO
Settembre 2020 – Maggio 2026

INDICE

INDICE.....	2
PREMESSA.....	3
PARTE PRIMA.....	4
Dati generali.....	4
Popolazione al 31-12 ed annualità del mandato.....	4
Organi politici.....	4
Struttura organizzativa dell'Ente:.....	5
Condizione giuridica dell'ente:.....	5
Condizione finanziaria dell'ente:.....	5
Situazione di contesto interno:.....	5
Analisi del contesto esterno:.....	7
Deficitarietà strutturale.....	8
PARTE SECONDA.....	9
Normativa e amministrativa svolta durante il mandato.....	9
Attività amministrativa.....	9
Personale:.....	9
Lavori Pubblici.....	16
Istruzione pubblica.....	20
Emergenza COVID-19.....	21
Inteventi e spesa in ambito sociale.....	21
Servizi ed attività.....	24
Statuto comunale.....	26
Attività tributaria e fiscalità locale.....	27
Imposta municipale propria (IMU).....	27
Tributo per i servizi indivisibili (TASI).....	28
Tassa sui rifiuti (TARI).....	30
Addizionale comunale all'IRPEF.....	31
Pnrr – opportunità ed impegno aggiuntivo.....	32
PARTE TERZA.....	33
Situazione economico-finanziaria dell'ente.....	33
Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'Ente.....	33
Equilibri di bilancio.....	34
Quadri generali riassuntivi.....	34
Risultato di amministrazione e composizione dell'avanzo.....	35
Gestione dei residui.....	37
Anzianità dei residui finali.....	39
Rispetto delle regole di finanza pubblica (ex-patto di stabilità interno).....	42
Gestione attiva ed evoluzione dell'indebitamento.....	48
Sostenibilità indebitamento a medio/lungo termine – valutazione incidenza degli interessi sulle entrate correnti....	49
Finanza derivata.....	50
Riallineamento del patrimonio - Conto economico-patrimoniale.....	50
Stato patrimoniale.....	50
PARTE QUARTA.....	55
Rilievi degli organismi esterni di controllo.....	55
PARTE QUINTA.....	55
Contenimento della Spesa, razionalizzazione e riqualificazione della spesa.....	55
Giacenza di cassa ed utilizzo anticipazioni di tesoreria oppure anticipazioni di liquidità:.....	55
PARTE SESTA.....	58
Organismi controllati e partecipati.....	58
Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi art. 147 quater TUEL.....	59

PREMESSA

La relazione di fine mandato, ancora oggi, viene redatta da Province e Comuni ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. 06-09-2011 n° 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a Regioni, Province e Comuni, a norma degli artt. 2, 17, e 26 della L. 05-05-2009 n° 42", e del Decreto del Ministro dell'Interno di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze del 26 aprile 2013, per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema ed esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei Conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli Enti controllati dal Comune o dalla Provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma 1 dell'art. 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli *output* dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità- costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il 60° giorno antecedente la data di scadenza del mandato e nei dieci giorni successivi deve essere certificata dall'organo di revisione dell'Ente locale e trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica (in caso di scioglimento anticipato del Consiglio, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro 15 giorni dall'indizione delle elezioni).

Molti dati sono richiesti secondo schemi già adottati per altri adempimenti di legge in materia, e la maggior parte delle tabelle sono desunte o dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del TUEL o dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'art. 1 comma 166 e seguenti della L. 266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'Ente.

Tuttavia, come evidenziato, lo schema di riferimento ministeriale è ancora quello approvato con D.M. 26-04-2013, anteriore all'introduzione della contabilità armonizzata, avvenuta nel 2016 (nel 2015 a titolo meramente conoscitivo), di cui comunque sono stati adottati gli schemi.

PARTE PRIMA

Dati generali

Popolazione al 31-12 ed annualità del mandato

Nell'ambito delle attività istituzionali e gestionali avvenute nel corso del mandato è opportuno fare riferimento ad un dato che, seppure molto generico, è significativo e cioè il numero di soggetti amministrati e la loro evoluzione nel tempo .

TABELLA POPOLAZIONE					
Annualità	2021	2022	2023	2024	2025
Abitanti al 31.12.	1479	1501	1516	1530	1554

Organi politici

Il quadro che segue evidenzia la composizione nel corso del mandato degli organi politici Giunta Comunale e Consiglio Comunale e la loro eventuale diversa struttura nel tempo. E' utile ricordare come le competenze degli organi dell'ente siano definite per la Giunta Comunale dall' art. 48 del TUEL, per il Consiglio Comunale dall'art. 42 del TUEL, per il Sindaco dall' art. 50 del TUEL.

GIUNTA COMUNALE

CARICA	NOMINATIVO	IN CARICA DAL
SINDACO	LORENZO POLETTI	22/09/2020
VICESINDACO	SUSANNA PONTE	07/10/2020
ASSESSORE	SILVIA MAGAGLIO	07/10/2020

CONSIGLIO COMUNALE.

CARICA	NOMINATIVO	IN CARICA DAL
SINDACO	LORENZO POLETTI	22/09/2020
VICESINDACO	SUSANNA PONTE	07/10/2020
ASSESSORE	SILVIA MAGAGLIO	07/10/2020
CONSIGLIERE	OLIVIERI MAURIZIO	22/09/2020 AL 26/03/2023
CONSIGLIERE	SUQUET PAOLA	22/09/2020
CONSIGLIERE	MARCHETTO MONICA	22/09/2020
CONSIGLIERE	POZZO ANDREA	22/09/2020
CONSIGLIERE	MILLA PAOLO	22/09/2020
CONSIGLIERE	DA RUOS BARBARA ELSA DOMENICA	22/09/2020
CONSIGLIERE	CANNALIRE FRANCESCO	22/09/2020

CONSIGLIERE	REI ROSA LUISELLA MARINELLA	DAL 22/09/2020 AL 25/05/2023
CONSIGLIERE	BONACCI DOMENICO	DAL 05/04/2023
CONSIGLIERE	COSSU VALENTINA	DAL 08/06/2023

Struttura organizzativa

Organigramma

Segretario: Dr. Annarita D'Anselmo – Segretario Comunale a scavalco dal 18/12/2023, reggenza attualmente prorogata sino al 30/04/2026. Responsabile Segreteria, Affari Generali e del Personale.

Numero posizioni organizzative: n. 2

Numero totale personale dipendente alla data del 31/12/2025: nr. 6 di cui:

nr. 5 a tempo pieno indeterminato ed un dipendente part-time in Convenzione con altro Ente

Condizione giuridica dell'ente: l'Amministrazione era in scadenza di mandato al 22/09/2025, termine prorogato alla primavera 2026 a seguito del pronunciamento del Ministero dell'interno - Dipartimento per gli affari interni e territoriali (Circolare DAIT n.83/2024 del 10/12/2024, avente oggetto "*Rinnovo elettivo delle Amministrazioni Comunali che hanno votato nel turno ordinario del 2020 e 2021 (emergenza Covid-19)*")

Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturale deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL: nel quinquennio il Comune di Samone non è mai risultato positivo ad alcuno dei parametri obiettivo di deficitarietà e pertanto non rientra nelle condizioni di ente strutturalmente deficitario.

Condizione finanziaria dell'ente:

Indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUEL, o il predissesto finanziario (enti che hanno aderito al Piano di riequilibrio finanziario pluriennale) ai sensi dell'art. 243-ter, 243 quinquies del TUEL e/o del contributo di cui all'art 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012:

Casistica

Descrizione condizioni finanziarie ente

Il Comune nel periodo del mandato **non ha dichiarato** né situazioni di dissesto finanziario ex art. 244 TUEL né situazioni che richiedessero l'attivazione del piano pluriennale di riequilibrio ex art. 243-bis TUEL. e non ha fatto ricorso al fondo di rotazione ex art. 243-ter.

Situazione di contesto interno:

Il personale in servizio presso il Comune di Samone al 31/12/2025 risulta costituito da 6 unità di personale. In base al Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Samone - approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 62 del 29/12/2016 e successivamente modificato con deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 09/01/2018 - l'organizzazione del Comune è articolata in

Settori, Servizi, Unità di Progetto. Il Settore è la struttura organizzativa di primo livello, aggregante servizi secondo criteri di omogeneità. Il settore è coordinato e diretto dal titolare di Posizione Organizzativa, data l'assenza di personale dirigente. Il Servizio è la struttura organizzativa di secondo livello, volta alla realizzazione di obiettivi e azioni destinate a una o più specifiche funzioni, ovvero ad uno o più specifici segmenti di utenza.

L'articolazione organizzativa del Comune di Samone persegue obiettivi di massima semplificazione, attraverso la riduzione al minimo del numero dei Settori, nonché di massima flessibilità, attraverso l'adattamento dell'assetto organizzativo alle mutevoli esigenze dell'ente.

A seguito dell'intervenuta procedura di riclassificazione del personale definita dal CCNL 2019-2021 stipulato in data 16/11/2022, ed in seguito all'approvazione della nuova pianta organica definita con deliberazione GC n. 21/2024, la struttura organizzativa può essere così costituita:

SETTORE DI RIFERIMENTO	DIPENDENTI
SETTORE AMMINISTRATIVO	1 Istruttore (ex categoria C1)
SETTORE TECNICO	1 EQ (ex categoria D1) 1 Operatore esperto (ex categoria B1) 1 Istruttore (ex categoria C1)
SETTORE FINANZIARIO	1 EQ (ex categoria D1) 2 Istruttore (ex categoria C1)

Nel Settore Finanziario e in quello Tecnico i funzionari destinatari di incarichi di posizione organizzativa hanno funzione di coordinare e dirigere il servizio a loro affidato con l'incarico, considerata l'assenza di dirigenti. La direzione del Settore amministrativo è affidata al Sindaco ai sensi dell'art. 53, comma 23 della legge 23 dicembre 2000, n. 388.

Alla data del 1° febbraio 2023 era presente un Segretario Comunale titolare di una sede di segreteria convenzionata con altri 2 Enti. La convenzione di Segreteria Comunale è stata sciolta a far data dal 1° gennaio 2024 in seguito a dimissioni del Segretario comunale. Attualmente si opera con un Segretario reggente.

Il Segretario Comunale, a causa delle dimensioni dell'Ente, del numero di dipendenti e dell'assenza di dirigenti è chiamato a svolgere altre funzioni, oltre a quella di RPCT. Come indicato nell'allegato 3 del PNA 2022 il Segretario svolge i vari compiti assegnati nel rispetto dei diversi ambiti di competenze e responsabilità connesse alle singole attività, attuando il ricorso all'astensione ove necessario.

Si riscontra che non risultano fenomeni di corruzione e di cattiva gestione rilevate da sentenze emesse nei confronti del personale dipendente o di amministratori comunali. Non risultano, altresì, in corso procedimenti penali, civili e contabili in capo ai dipendenti comunali ed agli amministratori locali e non sono in corso procedimenti disciplinari.

All'Amministrazione non sono pervenute segnalazioni di condotte illecite da parte di dipendenti per fatti illeciti o altre irregolarità di cui il soggetto segnalante, sia venuto a conoscenza in ragione del proprio rapporto di lavoro (cd. segnalazioni di whistleblowing).

Il Comune di Samone si avvale dell'opera di altri soggetti quali il Revisore dei conti e il Nucleo Valutazione.

Infine, in merito al coordinamento con l'esterno, il PNA suggerisce forme di coordinamento con le Strutture e le unità di missione del PNRR in un'ottica di semplificazione e riduzione degli oneri. A tal riguardo, si evidenzia che tale concetto riguarda soprattutto i casi di realizzazione delle misure del PNRR cd. "a regia" in cui l'Amministrazione centrale è destinataria delle risorse e l'Ente locale è soggetto attuatore delle misure. In queste evenienze – fermo restando il raccordo dato dall'aggiornamento circa note o disposizioni relative ai progetti – il Responsabile PCT adotta azioni volte alla mappatura dei processi di realizzazione delle misure, il monitoraggio degli interventi e verifica l'attuazione degli obblighi di trasparenza.

Per completare l'analisi del contesto interno si procede quindi alla cd. mappatura dei processi, intesa quale attività di individuazione e analisi dei processi organizzativi con riferimento all'intera attività del Comune declinata nei vari settori, così da individuare rischi e misure concrete per ridurre l'incidenza di realizzazione. La mappatura dei processi si articola in 3 fasi: identificazione, descrizione, rappresentazione. In tal senso, come raccomandato dall'ANAC si è cercato di non disperdere il lavoro svolto nella redazione dei PTPCT degli anni precedenti, pur nella consapevolezza che per i Comuni con meno di 50 dipendenti in fase di prima adozione sia possibile aggiornare la mappatura vigente nel momento dell'entrata in vigore del D.M. 132/2022, considerando come aree a rischio corruttivo quelle relative a:

- autorizzazione/concessione;
- contratti pubblici;
- concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi;
- concorsi e prove selettive;
- processi individuati dal RPCT e dai responsabili degli uffici ritenuti di maggior rilievo per il raggiungimento degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico.

Nell'ambito del ciclo di gestione della performance sono definiti obiettivi, indicatori e puntuali criteri di monitoraggio e valutazione degli obblighi di pubblicazione e trasparenza.

Analisi del contesto esterno:

Il Comune di Samone ha una popolazione residente di n. 1554 abitanti alla data del 31/12/2025, si estende per una superficie di Km² 2,43 ed è dotato di un Piano Regolatore Generale Comunale. Al fine di rendere maggiormente completa questa analisi il Comune ha avviato un'attività consultiva, partendo dalla precedente programmazione, specie in considerazione della valenza temporale per le Amministrazioni con meno di 50 dipendenti.

Per supportare l'analisi del contesto esterno del Comune di Samone si fa riferimento come strumento principale agli indicatori di contesto elaborati da ANAC legati a tematiche quali l'istruzione, la presenza di criminalità, il tessuto sociale, l'economia locale e le condizioni socio-economiche dei cittadini. L'analisi condotta fa emergere:

- presenza di criminalità: la diffusione della corruzione può essere influenzata dal rispetto delle norme da parte dei cittadini. Il Comune di Samone non è ricompreso tra gli enti locali indicati nell'ultima "Relazione sull'attività delle forze di polizia, sullo stato dell'ordine e della sicurezza pubblica e sulla criminalità organizzata". È bene comunque considerare che i dati dei trend possono subire variazioni significative, specie in materia di aggressioni agli Amministratori locali visto il contesto post- pandemico e in materia di criminalità organizzata in considerazione delle ingenti risorse derivanti dal PNRR. Infatti il Comune di Samone è ricompreso comunque nel territorio della Città metropolitana di

Torino in cui la Relazione rintraccia alcuni elementi di associazioni mafiose con interessi economici determinati dal contesto finanziario della città di Torino e del suo indotto. Inoltre l'area della Città Metropolitana di Torino è fortemente interessata da reati contro il patrimonio e il Comune di Samone è stato interessato da fenomeni di furti nelle abitazioni private;

- livelli di istruzione: nel Comune di Samone sono presenti solo scuole dell'infanzia e primarie, il che statisticamente è un disincentivo per il completamento degli studi che scaturiscono nel conseguimento di un diploma. Il Comune di Samone beneficia però della vicinanza a centro di Ivrea (meno di 5 km) in cui invece sono presenti molti Istituti scolastici di secondo grado, quali licei e ad indirizzi professionali e tecnici ed una sede decentrata dell'Università di Torino. Sono presenti anche Centri di Istruzione per adulti.
- Tessuto sociale: la fiducia nelle Istituzioni e la tendenza alla creazione di relazioni sociali sono spesso associati alla minore corruzione. In merito al primo punto si registra che alle ultime elezioni politiche nel Comune di Samone la percentuale dei votanti è stata 67,2%, quindi un dato più alto rispetto al trend nazionale pari al 63,78% (anche se entrambi risentono di un abbassamento rispetto ai dati delle elezioni precedenti, con minore incidenza in punti percentuali nel Comune di Samone). Alle elezioni amministrative la percentuale è stata del 71,95 %. Relativamente alle relazioni sociali nell'ultimo triennio si è verificato un incremento dei matrimoni civili rispetto al periodo precedente, mentre non si sono verificati casi di unioni civili. La ripresa consolidata delle attività legate all'associazionismo, sia sportivo che socio culturale, ha rafforzato l'aggregazione sociale nel territorio. Si evidenzia che circa il 10% della popolazione residente a Samone è straniera.

Il Comune di Samone si è dotato inoltre della fibra ottica sul territorio comunale.

- Economia locale: il livello di uguaglianza nella distribuzione del reddito, la capacità di attrarre investimenti e di far crescere attività imprenditoriali sono accompagnati sovente ad un basso rischio corruttivo. Il livello di disoccupazione del Comune di Samone, secondo le ultime statistiche riferite all'anno 2022, è pari al 7,4% rispetto al dato nazionale del 7%. In considerazione che il dato pre pandemico relativo alla disoccupazione locale era del 10,55%, si evidenzia una leggera ripresa economica, che dovrebbe mitigare i rischi di criminalità e corruzione.

Il Comune di Samone ha potuto utilizzare le opportunità create dal PNRR in misura ridotta, ma è riuscito ad intervenire sui servizi digitali e sulla fornitura dei dispositivi connessi a tali servizi.

Deficitarietà strutturale

Nel quinquennio 2021/2025 il Comune di Samone non ha evidenziato criticità rispetto ai parametri di "deficitarietà strutturale". I parametri che individuano tale condizione sono stati modificate con il Decreto del Ministro dell'interno di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze del 28 dicembre 2018 e sono risultati validi per il triennio 2019-2021.

Con il Decreto del Ministro dell'interno di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze del 4 agosto 2023, è stata definita la griglia dei parametri obiettivi ai fini dell'individuazione degli enti locali in condizione di deficitarietà strutturale anno 2024.

TABELLA PARAMETRI DEFICITARI

<i>Tabella parametri obiettivi per i comuni ai fini dell'accertamento condizioni ente strutturalmente deficitario</i>		SI	NO
P1	Indicatore 1.1. - Incidenza spese rigide-ripiano disavanzo-personale e debito su entrate correnti maggiore del 48%		NO
P2	Indicatore 2.8 – incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente – minore del 22%		NO
P3	Indicatore 3.2 – Anticipazioni chiuse solo contabilmente maggiore di 0		NO
P4	Indicatore 10.3 – sostenibilità debiti finanziari maggiore del 16%		NO
P5	Indicatore 12.4 – sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio maggiore del 1,20%		NO
P6	Indicatore 13.1 – Debiti riconosciuti e finanziati maggiore dell'1%		NO
P7	Indicatore 13.2 – Debiti in corso di riconoscimento + Indicatore 13.3. Debiti riconosciuti ed in corso di finanziamento maggiore dello 0,60%		NO
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione riferito al totale delle entrate minore del 47%		NO
<i>Nota: Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" "identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'art. 242 comma 1 del TUEL</i>			
	Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie		NO

PARTE SECONDA

Normativa e amministrativa svolta durante il mandato

Attività amministrativa.

Sistema ed esiti dei controlli interni: la Deliberazione del Consiglio comunale n. 3 del 30.01.2013 ha approvato il regolamento comunale disciplinante, nell'ambito del sistema dei controlli interni il controllo di regolarità amministrativa e contabile.

Nell'ambito dei controlli eseguiti dal Segretario comunale dell'Ente non sono state riscontrate criticità, irregolarità di alcun genere, né riferite ad atti, a procedimenti amministrativi e ad attività contabile.

Personale:

L'Amministrazione nel corso del mandato si è attivamente impegnata al fine di garantire l'efficienza degli uffici comunali ed il miglioramento dei servizi offerti ai cittadini ed alle imprese, compatibilmente con le risorse disponibili e rispettando rigorosamente le regole di finanza pubblica in materia di personale.

Sono stati completamente realizzati al termine del mandato gli obiettivi che ci si era posti in materia di programmazione relativa al fabbisogno del personale. È stata effettuata nel corso degli anni un'attività costante di analisi, al fine di pervenire alla giusta allocazione delle persone e delle relative competenze professionali, alla distribuzione della capacità assunzionale in base alle priorità strategiche, ottimizzando l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguendo al meglio gli obiettivi di valore pubblico e di performance in termini di migliori servizi alla collettività.

Spesa del personale 2021/2025

La spesa per redditi di lavoro dipendente sostenuta nelle annualità dal 2021 al 2025, e le relative assunzioni hanno rispettato:

- i vincoli disposti dall’art. 3, comma 5 e 5 quater del d.l. 90/2014;
- l’obbligo di riduzione della spesa di personale disposto dall’art. 1 comma 557 della Legge 296/2006 rispetto a valore medio del triennio 2011/2013 che risulta di euro 255.031,67;
- l’art.1 comma 228 della Legge 208/2015, come modificato dall’art.16 comma 1 bis del d.l. 113/2016 e dall’art. 22 del d.l. 50/2017 [tale ultimo articolo ha modificato l’art. 1, co. 228, secondo periodo, della L. nr. 208/2015, prevedendo, a partire dal 2017, per i Comuni con popolazione compresa tra i 1.000 ed i 3.000 abitanti che hanno rilevato nell'anno precedente una spesa per il personale inferiore al 24% della media delle entrate correnti registrate nei conti consuntivi dell'ultimo triennio, l’innalzamento della percentuale del turnover da 75% al 100%;
- l’art. 1, comma 562, della Legge 296/2006 [per gli enti che nel 2015 non erano assoggettati al patto di stabilità];
- l’art. 1, comma 762, della Legge 208/2015, [per gli enti che nel 2015 non erano assoggettati al patto di stabilità];
- i vincoli disposti dall’art. 9, comma 28 del d.l. 78/2010 sulla spesa per personale a tempo determinato, con convenzioni o con contratti di collaborazione coordinata e continuativa. Il Comune di Samone ha l’obbligo di non superare la spesa di euro 28.294,18. Si rinvia alla Deliberazione di Giunta comunale n. 8 dell’8 marzo 2019 ad oggetto “Atto ricognitorio e regolamentare degli aspetti normativi relativi alle “spese di personale” ascrivibili alla categoria del cosiddetto “lavoro flessibile” ed indirizzi operativi per la sostituzione di personale per l’anno 2019. Approvazione”, con cui ha dato atto che il limite per il lavoro flessibile nell’Ente deve essere parametrato alla spesa sostenuta nell’anno 2016, senza più decurtazione del 50% e con la deroga prevista dalla deliberazione delle Sezioni Riunite della Corte dei Conti del 17/04/2012, n. 11/2012, per l’ammontare sopra indicato.
- l’art.40 del d. lgs. 165/2001;
- l’ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale come previsto dal comma 2 dell’art.23 del d.lgs. 75/2017 assumendo a riferimento l’esercizio 2016.

Spesa personale 2021

Con Deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 30/04/2020 è stato modificato il piano di fabbisogno del personale 2020/2022 prevedendo le assunzioni di seguito indicate:

- 1 dipendente categoria C 1 Uff. P.M. e Commercio 18 ore;
- 1 dipendente categoria C1 Uff. Anagrafe/Amministrativo 36 ore;

L’assunzione del dipendente categoria C1 Uff. Anagrafe/Amministrativo 36 ore si è realizzata nel corso dell’anno 2020 mentre l’assunzione del dipendente categoria C 1 Uff. P.M. e Commercio 18 ore si è realizzata a febbraio 2021.

Si attesta che il limite delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011/2013 pari ad € 255.031,67 è stato rigorosamente rispettato.

Nell’anno 2021 la spesa complessivamente impegnata per redditi da lavoro dipendente, macro aggregato 101, è stata pari ad € 231.213,78 a cui va aggiunta la somma impegnata per l’IRAP pari ad € 14.627,52 per un totale di € 245.841,30;

Oltre a tali spese sono state considerati i costi relativi:

alla mensa dipendenti che al netto della quota rimborsata dai dipendenti medesimi ammonta ad € 1499,00 e il rimborso per le spese di viaggio erogate pari ad € 288,56.

E’ necessario fare le seguenti precisazioni:

- la somma di € 5.987,59 va decurtata dall’impegnato per redditi da lavoro dipendente in

quanto trattasi di ARRETRATI CONTRATTUALI DEI SEGRETARI COMUNALI, che l'Ente ha rimborsato al Comune di Banchette capofila della Convenzione di Segreteria per gli anni considerati.

- il Comune di Pavone ha provveduto al rimborso della quota derivante dalla convenzione in essere per l'Ufficio Tributi pari ad € 15.367,29;
- sono stati corrisposti assegni familiari per € 5.059,62.

L'Organo di revisione ha certificato la costituzione del fondo per il salario accessorio.

L'Organo di revisione ha rilasciato il parere sull'accordo decentrato integrativo.

Spese per il personale 2022

Nell'esercizio 2022, l'Ente NON ha proceduto ad assunzioni di personale a tempo indeterminato.

L'Organo di revisione ha verificato che la spesa di personale sostenuta nell'anno 2022 **rientra** nei limiti di cui all'art.1, comma 557, 557 quater, 562 della Legge 296/2006.

	Media 2011/2013	
	2008 per enti non soggetti al patto	rendiconto 2022
Spese macroaggregato 101		€ 235.876,95
Spese macroaggregato 103		€ 2.266,36
Irap macroaggregato 102		€ 14.140,64
	€ 255.031,67	
Totale spese di personale (A)	€ 255.031,67	€ 252.283,95

	Media 2011/2013	
	2008 per enti non soggetti al patto	rendiconto 2022
(-) Maggior spesa per personale a tempo indet artt.4-5 DM 17.3.2020 (C)		
(=) Componenti assoggettate al limite di spesa A-B	€ 255.031,67	€ 214.203,17
-C		

Nelle componenti escluse sono state inserite le spese per straordinario elettorale del personale dipendente e gli oneri derivanti dai rinnovi contrattuali. Nella colonna B è stato inserito ai fini del calcolo in detrazione anche il rimborso che l'Ente ha accertato in entrata per la convenzione in essere per l'ufficio tributi da parte del Comune di Pavone Canavese.

L'Organo di revisione ha certificato la costituzione del fondo per il salario accessorio.

L'Organo di revisione ha rilasciato il parere sull'accordo decentrato integrativo.

Spese per il personale 2023

Nell'esercizio 2023, l'Ente NON ha proceduto ad assunzioni di personale a tempo indeterminato.

L'Organo di revisione ha verificato che la spesa di personale sostenuta nell'anno 2023 **rientra** nei limiti di cui all'art.1, comma 557, 557 quater, 562 della Legge 296/2006.

	Media 2011/2013	rendiconto 2023
	2008 per enti non soggetti al patto	
Spese macroaggregato 101		€ 249.162,27
Spese macroaggregato 103		€ 2.294,50 (spese per formazione e pasti dipendenti)
Irap macroaggregato 102	€ 255.031,67	€ 16.532,00
Spese per rimborsi personale in convenzione		€ 8.200,00
Totale spese di personale (A)	€ 255.031,67	€ 276.188,77
(-) Componenti escluse (B)		€ 69.737,01
(-) Maggior spesa per personale a tempo indet artt.4-5 DM 17.3.2020 (C)		
(=) Componenti assoggettate al limite di spesa A-B -C	€ 255.031,67	€ 206.451,76

(ex art. 1, commi 557-quater, 562 legge n. 296/ 2006)

Nelle componenti escluse sono state inserite le seguenti spese:

- €18.403,71 – spese derivanti dai rinnovi contrattuali pregressi, compresi aumenti delle risorse stabili del fondo per la contrattazione decentrata;
- €35.645,42 – rimborso spese per convenzione ufficio segreteria con i Comuni di Groscavallo e Germagnano;
- € 15.687,88 – rimborso spese per convenzione ufficio tributi con il Comune di Pavone C.se

L'Organo di revisione ha certificato la costituzione del fondo per il salario accessorio.

L'Organo di revisione ha rilasciato il parere sull'accordo decentrato integrativo.

Spese per il personale 2024

Nell'esercizio 2024, l'Ente ha proceduto ad assunzioni di personale a tempo indeterminato.

Il revisore ha verificato che la spesa di personale sostenuta nell'anno 2024 **rientra** nei limiti di cui all'art.1, comma 557, 557 quater, 562 della Legge 296/2006; nel corso dell'anno 2024 l'Ente ha proceduto ad assunzioni di personale a tempo indeterminato **nel rispetto del valore soglia della fascia demografica di appartenenza, ai sensi dell'art. 33, co. 2, del D.L. 30 aprile 2019, n. 34, convertito dalla legge 28 giugno 2019, n. 58.**

L'Organo di revisione ha asseverato il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio.

L'asseverazione è stata resa in maniera distinta dal parere sul bilancio. Con verbale del 25/05/2024 a seguito dell'approvazione da parte della Giunta comunale con **Deliberazione n. 48 del 23/05/2024** dell'aggiornamento del PIAO 2024/2026 il Revisore ha accertato che la sezione 3.3 del PIAO “ **Sezione di programmazione dei fabbisogni di personale**” e di definizione della capacità assunzionale rispettava i vincoli imposti dalla soglia di spesa per il personale ai sensi del D.M. 17 marzo e, al contempo, la stessa era predisposta nel rispetto pluriennale degli equilibri di Bilancio.

Il Comune di Samone, collocandosi nella fascia demografica tra 1.000 e 1.999 abitanti ed

avendo un rapporto tra spese di personale ed entrate correnti inferiore al valore soglia stabilito (28,6%), si configurava nel 2024 come ente virtuoso ed ai sensi del D.M. del 17/03/2020:

in base al secondo comma dell'art. 4, l'Amministrazione poteva incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato per assunzioni di personale a tempo indeterminato, sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti non superiore al valore soglia citato;

in base dell'art. 5, l'Amministrazione poteva incrementare per assunzioni di personale a tempo indeterminato, la spesa del personale registrata nel 2018, prevedendo per l'anno 2024 un incremento della spesa del personale pari al 35%.

L'Ente ha pertanto proceduto all'assunzione nel 2024 di n. 2 istruttori utilizzando le facoltà assunzionali legate al DM di cui sopra.

	Media 2011/2013	rendiconto 2024
	2008 per enti non soggetti al patto	
Spese macroaggregato 101		241.073,16
Spese macroaggregato 103 (mensa dipendenti)		881,49
Irap macroaggregato 102		16.038,87
spese per personale in convenzione		6.530,20
Altre spese: da specificare.....		
Altre spese: da specificare.....		
Totale spese di personale (A)	255.031,67	264.523,72
(-) Componenti escluse (B) di cui:		79.814,08
spese derivanti dai rinnovi contrattuali pregressi		20.226,68
costo personale comandato ad altre amministrazioni e da queste rimborsato		22.323,67
spese per straordinari ed altri oneri rimborsati dallo Stato per attività elettorale		2.438,29
(-) Maggior spesa per personale a tempo indet artt.4-5 DM 17.3.2020 (C) - assunzioni istruttori realizzate nella seconda parte dell'anno 2024		34.825,44
(=) Componenti assoggettate al limite di spesa A-B -C	255.031,67	149.884,20

(ex art. 1, commi 557-quater, 562 legge n. 296/2006)

Il revisore ha certificato la costituzione del Fondo per il salario accessorio; ha rilasciato, in data 2 dicembre 2024, il parere sull'accordo decentrato integrativo per il personale del comparto ed ha certificato la compatibilità dei costi a norma dell'art. 40-bis, co. 1, del D.lgs. n. 165/2001).

Spese per il personale 2025

Nell'esercizio 2025, l'Ente NON ha proceduto ad assunzioni di personale a tempo indeterminato.

	Media 2011/2013	rendiconto 2025
	2008 per enti non soggetti al patto	

Spese macroaggregato 101		269.836,18
Spese macroaggregato 103 (mensa dipendenti)		1.759,98
Irap macroaggregato 102		18.085,15
spese per personale in convenzione		
Altre spese: da specificare.....		
Altre spese: da specificare.....		
Totale spese di personale (A)	255.031,67	289.681,31
(-) Componenti escluse (B) di cui:		103.515,52
spese derivanti dai rinnovi contrattuali pregressi		22.725,75
costo personale comandato ad altre amministrazioni e da queste rimborsato		16.016,62
spese per straordinari ed altri oneri rimborsati dallo Stato per attività elettorale		2.025,40
(-) Maggior spesa per personale a tempo indet artt.4-5 DM 17.3.2020 (C) - assunzioni istruttori realizzate nell'anno 2024		62.747,75
(=) Componenti assoggettate al limite di spesa A-B -C	255.031,67	186.165,79

(ex art. 1, commi 557-quater, 562 legge n. 296/2006

Dato atto che **in seguito alla pubblicazione in GU del DL 25/2025, convertito in L. 69/2025, veniva data all'Ente la possibilità a decorrere dall'anno 2025 di integrare il fondo salario accessorio ai sensi dell'art. 14 c. 1.**

Considerato che la situazione dell'ente nell'anno 2025, prese in considerazione le varie componenti di spesa previste, risultava essere quella riportata nella seguente tabella:

Calcolo incremento potenziale salario accessorio del Fondo Comparto ed EQ art. 23 c. 2 D.Lgs. 75/2017	
valore della componente stabile del Fondo dell'anno 2025, ridotto delle decurtazioni operate al fine di assicurare il rispetto del limite di spesa di cui all'art. 23, c. 2, del D.Lgs. n. 75 del 2017	18.620,31 €
importo per la remunerazione degli incarichi di Elevata Qualificazione relativo all'anno 2025	21.362,72 €
tabellare personale in servizio nell'anno 2023	111.430,10 €
valore massimo che la componente stabile del Fondo può assumere unitamente all'importo relativo agli incarichi di Elevata Qualificazione	53.486,45 €
incremento massimo salario accessorio anno corrente	13.503,42 €

Considerato inoltre che nella circolare prot. n. 175706 del 27/06/2025, il MEF-RGS ha precisato che le risorse incrementalì, in quanto alimentanti la componente stabile del fondo, danno luogo a un onere permanente a carico del bilancio dell'Ente, e pertanto, raccomanda al riguardo, la necessità che i relativi effetti vengano valutati sotto il profilo della sostenibilità finanziaria su un arco temporale adeguatamente lungo e correlato, quindi, al vincolo del rispetto dell'equilibrio di bilancio su base pluriennale e dato atto inoltre che risulta necessario considerare i vincoli relativi alla spesa del personale ai sensi dell'art. 33 c. 2 D.L. 34/2019 e ai sensi dell'art. 1 c. 557 quater o 562 della L. 296/2006.

Tutto ciò premesso e considerato, l'Amministrazione, valutate attentamente le prescrizioni suindicate, ha ritenuto opportuno **procedere ad un aumento della componente stabile del fondo**

nell'anno 2025 per una somma pari ad € 4.000,00, esclusi gli oneri riflessi a carico ente.
Il revisore ha certificato la costituzione del Fondo per il salario accessorio; ha rilasciato, in data 12 dicembre 2025, il parere sull'accordo decentrato integrativo per il personale del comparto ed ha certificato la compatibilità dei costi a norma dell'art. 40-bis, co. 1, del D.lgs. n. 165/2001).

SUDDIVISIONE DEL PERSONALE IN BASE AI PROFILI PROFESSIONALI:

Cat.	Analisi dei profili professionali in servizio
EQ	FQE area finanziaria – FQE area Tecnica - manutentiva
ISTRUTTORI	Istruttore Area Amministrativa – Istruttori Area Finanziaria –
OPERAT.ESPERTO	Operatore esperto area manutentiva

Valutazione delle performance: Indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/ dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D.lgs n. 150/2009:

*Sistema valutazione della performance approvato con
deliberazione della Giunta Comunale n.56 in data 7/11/2017*

*Nucleo interno di valutazione nominato con Deliberazione
della Giunta Comunale n.25 in data 17/04/2025*

Criteri e modalità valutazione:

Tipologia	2021	2022	2023	2024	2025
P.O./E.Q. oggetto di valutazione	2	2	2	1	2
Valutazioni positive	2	2	2	1	
Valutazioni negative	0	0	0	0	
Personale dipendente oggetto di valutazione	4	4	4	5	4
Valutazioni positive	4	3	4	5	
Valutazioni negative	0	1	0	0	
Relazione sulla performance approvata	si	si	si	si	

Lavori pubblici:

INVESTIMENTI SALIENTI ANNO 2021

Sviluppo degli impianti di illuminazione pubblica: finanziato in parte con avanzo di amministrazione ed in parte mediante un contributo regionale assegnato a seguito della partecipazione dell'Ente al bando indetto nell'ambito del Programma Operativo Regionale FESR 2014/2020 per la riduzione dei consumi energetici e adozione di soluzioni tecnologiche innovative. L'intervento si è totalmente concluso nell'anno 2021 e si è pertanto provveduto al pagamento delle spese relative ammontanti ad € 43.351,06. L'Ufficio Tecnico ha pertanto provveduto a rendicontare lo stato finale dei lavori e a richiedere l'erogazione alla Regione del saldo del contributo ammontante ad € 44.527,62.

L'adozione delle nuove tecnologie per la distribuzione dell'illuminazione pubblica ha abbattuto i consumi in Kwh nel 2022 di oltre il 70% rispetto all'anno 2019.

Le altre opere più significative realizzate e/o concluse nel corso del 2021 sono state le seguenti:

Immobile Municipio: il deterioramento dell'edificio e la carenza, protratta negli anni, di manutenzioni ordinarie hanno reso necessari interventi strutturali che hanno migliorato l'efficienza energetica dell'immobile, abolito le barriere architettoniche e reso piacevole l'estetica dell'edificio.

Nel dettaglio sono stati eseguiti i lavori per: tinteggiatura esterna e rifacimento pavimentazione circostante l'edificio (€ 12.870,00), sostituzione degli infissi (€ 43.195,90), restauro del portone fronte strada con installazione della porta a vetri ad apertura automatica (7.165,00) e l'installazione dell'ascensore per

l'accesso al piano superiore (€ 24.960,00), installazione grada cancello in ferro a protezione dell'ingresso secondario del Municipio (€ 1525,00).

Immobile Scuola materna "Pallavicino Mossi" lavori eseguiti: Rifacimento parziale del tetto, sostituzione delle lampade esistenti con lampadine a led, realizzazione della controsoffittatura e tinteggiatura di alcuni locali (€ 9.270,00), sostituzione della caldaia (€ 11.660,00), sistemazione della muratura esterna e del cortile.

Immobile Scuola primaria G. Rodari:

lavori eseguiti: Così come previsto dal contratto di appalto con la società CAMST, sono stati sostituiti parte degli arredi della cucina al fine di renderla più funzionale e permettere di avere nuovamente un servizio mensa interno alla scuola di ottimo livello. È stata sistemata parte della recinzione.

Cimitero: Il cimitero è stato oggetto di alcuni lavori di manutenzione. Sono stati installati una nuova croce nell'area più recente del cimitero ed un porta annaffiatoi.

Digitalizzazione: Rifacimento del sito web istituzionale del Comune connesso ai social network e contestuale diffusione dell'APP "La mia città" (€ 1.537,20)

Adeguamenti dei software gestionali in seguito ad implementazioni ministeriali (es: "Pagopa", app io) (€ 3.904,00)

Messa in sicurezza territorio e altro: Sono stati intrapresi ulteriori interventi sul territorio e patrimonio comunale come il rifacimento del manto stradale della rotatoria adiacente il capolinea dell'autobus (€ 13.200,00), la sostituzione della caldaia dell'ambulatorio (€ 2.530,00) e ammodernamento delle telecamere posizionate sul territorio comunale in prossimità delle aree ecologiche (€ 5.398,50). È stato aggiornato il parco automobili comunale sostituendo la vecchia Opel Corsa con una nuova Suzuki Ignis ibrida (€ 13.300,00) per svolgere i servizi comunali e riconvertendo il Fiat Doblò ad uso della Polizia Municipale.

INVESTIMENTI SALIENTI ANNO 2022

Biblioteca comunale: partecipando al bando indetto dalla Regione Piemonte per interventi di ammodernamento tecnologico, informatizzazione e allestimento di sedi dedicate a biblioteche pubbliche e di interesse locale, approvato da D.G.R. n. 26-4260 del 03/12/2021, l'Amministrazione ha ottenuto un contributo che ha permesso la sostituzione dei personal computer in dotazione alla biblioteca e l'acquisto di librerie a completamento dell'arredo dei locali. Si è ottenuto altresì nuovamente il contributo per il potenziamento dei volumi da concedere in prestito, grazie alla partecipazione all'edizione 2022 del Bando "Franceschini". La nostra biblioteca ha ricevuto negli ultimi due anni un incremento di circa 500 testi.

Ambulatorio medico Comunale: si è provveduto alla tinteggiatura interna dell'edificio.

Salone Pluriuso: dopo vent'anni di utilizzo, è stata eseguita la sostituzione delle caldaie e degli aerotermi del salone pluriuso, obsoleti e richiedenti manutenzioni straordinarie sempre più frequenti. I lavori eseguiti ammontano ad € 13.176,00.

Immobile Scuola primaria G. Rodari:

è stato redatto il progetto di fattibilità per l'efficientamento energetico del plesso della scuola primaria che permette di proseguire i lavori di ristrutturazione dell'edificio, partendo dalla revisione dell'impianto fotovoltaico.

Manutenzione straordinaria strade: sono stati eseguiti interventi di manutenzione straordinaria della SP222 per sprofondamenti dovuti a dissesto idrogeologico. L'investimento è stato inserito nella linea di finanziamento PNRR M2C4- investimento 2.2. per un importo pari ad € 15.260,00.

È stato inoltre utilizzato il contributo di cui alla Legge 234/21 – anno 2022 - per eseguire ulteriori opere di

manutenzione straordinaria delle strade comunali per un importo pari ad € 10.000,00.

Campo sportivo comunale: eseguiti lavori di sostituzione dell'impianto di illuminazione del campo sportivo con l'installazione di corpi luminosi a led per un importo pari ad € 34.740,42. Questa opera era stata inserita nella linea di finanziamento PNRR M2C4- investimento 2.2.

Cimitero: è stato affidato l'incarico per la redazione del progetto per la costruzione di nuovi loculi con cellette ossario e la realizzazione dell'area dispersione ceneri.

Variante al P.R.G.C: nell'anno 2022 si è proceduto all'affidamento dell'incarico per la redazione di variante parziale al P.R.G.C. ai sensi dell'art. 17 comma 5 della L.R. 56/77

INVESTIMENTI SALIENTI ANNO 2023:

Immobile Scuola materna "Pallavicino Mossi": l'Ente ha ottenuto nell'ambito dell'avviso "Comuni per la sostenibilità e l'efficienza energetica – C.S.E. 2022" – PON IC 2014/2020 MASE – un finanziamento per la realizzazione di un 'opera di efficientamento energetico della scuola materna pari ad € 87.542,93. È stata realizzata la sostituzione di tutti gli infissi.

Immobile Scuola primaria G. Rodari:

- sono stati realizzati nell'ambito delle risorse assegnate dallo Stato per investimenti destinati all'efficientamento energetico degli edifici pubblici (Legge 160/2019 Art. 1 commi 29-37 D.M. 14.01.2020 - PNRR alla linea di finanziamento M2C4- Investimento 2.2 finanziato dall'Unione Europea – "Nextgenerationeu") – un'opera di completo RELAMPING del plesso scolastico G. Rodari per un importo complessivo pari ad € 48.011,00, comprese spese tecniche per redazione dello studio di fattibilità, esecutivo, direzione dei lavori e coordinamento della sicurezza.
- È stato realizzato un intervento di manutenzione straordinaria dell'edificio consistente nella costruzione e posa di nuova pensilina di accesso e sistemazione della facciata con riparazione parti in muratura, fornitura e posa rivestimento pareti e rivestimento con intonachino di colore per un importo pari ad € 56.096,00;
- Si è proceduto alla sostituzione delle tende da sole per un importo pari ad € 7.320,00.

Manutenzione straordinaria strade: utilizzo del contributo di cui alla Legge 234/21 – anno 2023 - per eseguire ulteriori opere di manutenzione straordinaria delle strade comunali per un importo pari ad € 5.000,00

Cimitero: è stato approvato il progetto esecutivo per i lavori di ampliamento del cimitero comunale 6° lotto. Il quadro economico complessivo dell'opera è pari ad € 100.000,00. Per la realizzazione di tale opera l'Ente ha contratto un mutuo con Cassa Depositi e Prestiti di pari importo.

INVESTIMENTI SALIENTI ANNO 2024:

Immobile Municipio: nell'ambito contributo dello Stato pari ad € 50.000,00 di cui al Decreto del Ministero dell'Interno del 30 gennaio 2020, con il quale sono state assegnate le risorse disponibili per le annualità 2021-2022-2023-2024 e determinati, con allegati A – G, i comuni ammessi al contributo previsto dall'articolo 1, commi 29 e ss., L. 160/2019, da destinare alla messa in sicurezza di scuole, strade, edifici pubblici e patrimonio comunale, efficientamento energetico e abbattimento delle barriere architettoniche, è stato affidato l'incarico per le prestazioni tecniche inerenti il progetto di efficientamento energetico dell'edificio municipale con installazione di impianto fotovoltaico e pompe di calore. I lavori sono stati affidati nell'anno 2024 e terminati nell'anno 2025.

Immobile Scuola primaria G. Rodari:

- manutenzione straordinaria di parte della copertura della palestra comunale (importo complessivo

- lavori € 5.978,00);
- Fornitura banchi scolastici (€ 1.192,00).

Immobile Scuola materna “Pallavicino Mossi”:

manutenzione straordinaria di una porzione di copertura dell’edificio (importo complessivo lavori € 5.612,00)

Contributo agli investimenti alla Parrocchia di san Rocco: l’Ente ha approvato con Deliberazione di G.C. 12/2019 una convenzione per la gestione della Torre Campanaria la quale prevede all’art. 4 *“in base alle opere che si dovessero riscontrare necessarie per la manutenzione straordinaria della torre campanaria, il Comune di Samone, in base alle proprie disponibilità di Bilancio, contribuirà economicamente alla loro realizzazione [...]”*.

Considerato che a partire dal mese di febbraio 2024 si è reso necessario provvedere alla realizzazione di importanti lavori di restauro e risanamento conservativo del campanile e delle coperture è stata disposta l’erogazione di un contributo per la realizzazione di tali opere pari ad € 20.000,00.

Cimitero: terminata la realizzazione dell’ampliamento del cimitero comunale 6° lotto (nuovi loculi, cellette ossario ed area dispersione ceneri).

Campo sportivo comunale: lavori di manutenzione straordinaria dell’impianto sportivo comunale per complessivi € 15.055,00 (sostituzione reti danneggiate del campo sportivo, sistemazione spogliatoi ai fini dell’ottenimento nuova omologazione del campo da calcio).

Variante al P.R.G.C: terminato l’iter per la variante parziale al PRG. Realizzazione digitalizzazione della cartografia nuovo PRG (€ 12.054,00).

Messa in sicurezza territorio e altro: sostituzione telecamere posizionate sul territorio comunale (€ 3.732,00). Intervento di asfaltatura strade e rifacimento segnaletica orizzontale per un importo complessivo di € 6.100,00.

Strategia Urbana d’Area: Partecipazione alla progettazione “dal lago alla Serra” per la realizzazione di un itinerario per la messa a sistema del patrimonio locale dell’Eporediese, partecipando con altri 24 Comuni al programma FESR 2021/2027 -: Definizione progetto e affidamento per la realizzazione progettuale. Impegno di spesa di € 30.000,00.

INVESTIMENTI SALIENTI ANNO 2025:

Immobile sede dell’ex Municipio e della Biblioteca comunale: sono stati affidati lavori di ristrutturazione consistenti nella sostituzione di tutti gli infissi e delle persiane e di risanamento e tinteggiatura completa della facciata esterna, per un importo complessivo pari ad € 42.443,80.

Strade:

- Opera di completo rifacimento del marciapiede di via vittime di Bologna. Il marciapiede era infatti danneggiato in più punti e la ristrutturazione si è resa necessaria ed urgente, considerando il fatto che trattasi di via che viene percorsa quotidianamente dagli alunni frequentanti la scuola Primaria “G. Rodari”. L’importo dell’opera è pari ad € 29.646,00.
- Realizzazione rampe per consentire l’accesso agevolato dei disabili alla palestra comunale (€ 3.475,44);
- è stato realizzato un intervento di rifacimento della segnaletica stradale in diverse vie del paese, per una spesa complessiva di € 3.019,00;

Salone Pluriuso:

opera di realizzazione di una tettoia metallica ad appendice del fabbricato (€ 4.250,00).

Contributo agli investimenti: è stata disposta l'erogazione di un contributo in favore della Pro Loco di Samone APS pari ad € 5.000,00, per la realizzazione di strutture (gazebi) adiacenti il salone pluriuso, nell'ambito del contributo ottenuto dalla Regione Piemonte (Bando per l'erogazione di contributi per la messa in sicurezza delle strutture e attrezzature utilizzate per l'allestimento di fiere - Misura B a favore delle Associazioni iscritte all'albo delle Pro Loco di cui alla L.R. 36/2000).

Interventi di sostituzione e messa in sicurezza serramenti immobili:

è stato affidato l'incarico per la realizzazione di interventi di sostituzione e di messa in sicurezza dei serramenti (uscite di sicurezza, finestre, maniglioni antipanico) presenti nel salone pluriuso e nella palestra comunale che necessitavano di essere mantenuti, per un importo complessivo di € 7.482,26.

Messa in sicurezza territorio: è stato realizzato un importante intervento di manutenzione straordinaria e messa in sicurezza del verde comunale. In particolare è stata disposta la potatura delle piante ad alto fusto presenti nell'area parco giochi e scuola elementare, la potatura di n. 41 pioppi cipressini presenti nell'area industriale in Via Provinciale, la manutenzione straordinaria del verde della zona del cimitero comunale (abbattimento piante pericoloso e contestuale interrimento di nuovi alberi, pulizia straordinaria verde area cimiteriale ed aiuole area dispersione ceneri). L'intervento ha avuto un costo complessivo pari ad € 9.280,00.

Gestione del territorio: di seguito numero complessivo e tempi di rilascio delle concessioni edilizie all'inizio e alla fine del mandato;

<i>Dati relativi alla gestione del territorio</i>					
<i>Annualità/tipologie</i>	<i>2021</i>	<i>2022</i>	<i>2023</i>	<i>2024</i>	<i>2025</i>
<i>N. Titoli abilitativi edili</i>	73	63	34	42	35
<i>N. S.C.I.A.</i>	18	18	15	19	13
<i>N. C.I.L.A.</i>	17	20	8	10	11
<i>Tempi medi rilascio autorizzazioni</i>	30	30	30	30	30
<i>N. Sanzioni edilizie elevate</i>	7	9	6	7	10
<i>Proventi titoli abitativi edili e da sanzioni edilizie</i>	30.063,65	10.315,97	6.546,40	11.969,10	43.002,15

Istruzione pubblica:

Il Comune di Samone fa parte dell'Istituto Comprensivo di Pavone C.se ed ha sul proprio territorio la Scuola dell'Infanzia e la Scuola Primaria.

Il Comune fornisce ai genitori i **servizi pubblici a domanda individuale di pre e post scuola ed il servizio di refezione scolastica**. Il numero degli utenti che usufruisce di tali servizi a domanda individuale è rimasto sostanzialmente invariato nel corso del mandato amministrativo. Il numero dei bambini frequentanti le scuole presenti sul territorio comunale può dirsi assestato in circa 90 bambini nella scuola primaria ed in circa 20/25 bambini nella scuola dell'Infanzia. Si sono pertanto mantenute le cinque classi della primaria, mentre a partire dall'anno scolastico 2025/2026 nella scuola dell'infanzia è stata mantenuta solamente una sezione.

Ciclo dei rifiuti: percentuale della raccolta differenziata all'inizio del mandato e alla fine:

<i>Risultati raccolta differenziata ente</i>					
<i>Quantità di rifiuti raccolti (Ton)</i>					
<i>Annualità</i>	<i>2021</i>	<i>2022</i>	<i>2023</i>	<i>2024</i>	<i>2025</i>
<i>Tonnellate complessive</i>	754,65	666,28	688,52	719,82	710,04
<i>Raccolta differenziata</i>	565,29	508,67	514,67	534,79	523,78
<i>Percentuale racc.diff.</i>	77,20%	79,20%	78,40%	77,50%	77,70%

Emergenza COVID-19

La prima parte del mandato amministrativo è stata pesantemente segnata dagli effetti dell'emergenza sanitaria, sociale ed economica conseguente all'epidemia di COVID-19.

L'Ente ha dovuto attivarsi prontamente al fine di poter tradurre in azioni concrete per la cittadinanza le risorse derivanti dai trasferimenti statali erogati con diverse finalità durante l'emergenza.

In particolare nelle annualità **2021/2022** l'Ente:

- ha provveduto ad assegnare il **Fondo per le agevolazioni TARI rivolto alle categorie economiche** interessate dalle chiusure obbligatorie o dalle restrizioni nell'esercizio delle rispettive attività, pari ad € 5.665,87;
- ha altresì proceduto ad assegnare **agevolazioni sulle utenze TARI domestiche** per € 12.110,00;
- ha sostenuto le famiglie per il pagamento delle utenze, in particolare procedendo **all'assegnazione di contributi a parziale ristoro delle spese sostenute per il riscaldamento** per un importo pari ad € 6.451,05;

Sono state utilizzate tutte le risorse del "Fondone Covid" e l'Ente è risultato avere al termine dell'emergenza un saldo pari a zero (utilizzo di tutte le risorse assegnate e nulla da restituire allo Stato).

Interventi e spesa in ambito Sociale:

L'Ente **affida la gestione dei servizi socioassistenziali ad un Consorzio locale, il Consorzio Servizi Sociali IN.RE.TE**. I costi sono stabiliti rispettando una logica mutualistica e solidaristica dal Consorzio stesso.

Di seguito riepilogata la spesa complessivamente sostenuta per i trasferimenti a suddetto Consorzio:

<i>Spesa per Servizi socio – assistenziali erogati tramite il Consorzio Servizi Sociali IN.RE.TE.</i>					
<i>Annualità</i>	<i>2021</i>	<i>2022</i>	<i>2023</i>	<i>2024</i>	<i>2025</i>
<i>Trasferimento ordinario per i servizi complessivamente svolti dal</i>	46.909,44	46.237,56	45.186,66	45.871,08	46.390,26

Consorzio					
Trasferimento per Assistenza scolastica specialistica	6.144,00	6.056,00	5.916,00	6.008,00	6.076,00
Trasferimento aggiuntivo – fondo statale per l’assistenza all’autonomia ed alla comunicazione degli alunni con disabilità		1.468,22	1.346,16	2.692,32	4.330,71
Trasferimento per ulteriore potenziamento dei servizi sociali	1.226,79	4.822,58	5.745,26	6.653,91	7.204,24
Spesa sociale complessiva	54.280,23	58.584,36	58.176,08	61.225,31	64.001,21

A partire dall’anno 2022 l’Amministrazione ha deciso di trasferire al Consorzio, conformemente a quanto deliberato in assemblea, anche le risorse statali trasferite all’Ente per **il potenziamento dei servizi sociali e per l’assistenza all’autonomia ed alla comunicazione degli alunni disabili**.

L’utilizzo di tali risorse è stato documentato dal medesimo Consorzio che ha destinato le risorse per la realizzazione di interventi per un significativo miglioramento dei servizi sociali, con particolare riferimento ad azioni di sostegno alle famiglie con minori, agli anziani, agli utenti in situazione di povertà, disagio e fragilità sociale.

L’Ente sostiene i propri cittadini mediante **agevolazioni ISEE per la TARI**, così come previsto dall’art. 18 del regolamento comunale TARI “AGEVOLAZIONI PER PARTICOLARI SITUAZIONI DI DISAGIO ECONOMICO E SOCIALE”: “1. Ai sensi dell’art. 1, comma 660, della Legge 27/12/2013, n.147 il tributo è ridotto nella quota variabile, alle utenze domestiche che si trovano nelle seguenti condizioni:

- Situazione di disagio economico per attestazioni di reddito ISEE fino al € da 0,00 fino a 3.000,00 riduzione 100%;
- Situazione di disagio economico per attestazioni di reddito ISEE di importo superiore a €3.000,01 e fino a €6.000,00 riduzione 50%;
- Situazione di disagio economico per attestazioni di reddito ISEE di importo superiore a €6.000,01 e fino a €7.500,00 riduzione 25%;

Spesa per agevolazioni ISEE su TARI finanziate con risorse proprie dell’Ente			
Annualità	2023	2024	2025
Agevolazioni ISEE concesse	3.500,00	3.073,97	3.497,00

Vengono applicate anche **riduzioni ai cittadini residenti per quanto riguarda il servizio di REFEZIONE SCOLASTICA**, ai sensi dell'art. 4 del regolamento per i Servizi Scolastici, come di seguito indicato:

- Indicatore ISEE da € 0,00 a € 3.000,00 – esenzione totale;
- Indicatore ISEE da € 3.000,01 a € 6.000,00 – riduzione del 50%;
- Indicatore ISEE da € 6.000,01 a 7.500,00 – riduzione del 25%;

<i>Spesa per agevolazioni ISEE su REFEZIONE SCOLASTICA finanziate con risorse proprie dell'Ente</i>				
<i>Annualità</i>	<i>2022</i>	<i>2023</i>	<i>2024</i>	<i>2025</i>
<i>Agevolazioni ISEE concesse</i>	6.463,82	5.188,08	5.443,92	5.457,60

oltre ad **agevolazioni per i nuclei familiari in cui risultano essere iscritti al servizio di refezione più figli**, che vengono applicate nei confronti sia degli utenti residenti, che degli utenti non residenti, come dettagliato di seguito:

- residenti 10% per due figli
- non residenti 5% per due figli
- residenti 20% per tre figli
- non residenti 10% per tre figli
- residenti 30% per quattro o più figli
- non residenti 15% per quattro o più figli

L'Ente è risultato inoltre assegnatario nelle annualità 2023, 2024 e 2025 di trasferimenti statali per il **potenziamento dei servizi di TRASPORTO SCOLASTICO ALUNNI CON DISABILITA'**.

L'Amministrazione ha provveduto per le annualità suindicate al **trasferimento delle risorse attraverso la concessione di un contributo economico forfettario direttamente alle famiglie interessate** che svolgono servizi privati di trasporto scolastico.

<i>Spesa per potenziamento servizio di trasporto alunni disabili frequentanti la scuola dell'infanzia, la scuola primaria e la scuola secondaria di primo grado</i>			
<i>Annualità</i>	<i>2023</i>	<i>2024</i>	<i>2025</i>
<i>Contributi assegnati direttamente alle famiglie aventi diritto</i>	3.478,74	4.391,02	2.080,00

Nelle annualità 2024 e 2025 l'Ente è risultato assegnatario di risorse statali per il **potenziamento dei servizi di**

ASILI NIDO.

L'Amministrazione ha pertanto attivato un intervento di welfare finalizzato al raggiungimento dell'obiettivo di servizio assegnato per l'anno 2024 e poi per l'anno 2025 per il potenziamento dei servizi educativi per l'infanzia, attraverso **la concessione mediante Bando pubblico di contributi alle famiglie per il pagamento delle rette di frequenza di asili nido pubblici o privati e micronidi autorizzati**

<i>Spesa per potenziamento servizio di Asilo Nido</i>		
<i>Annualità</i>	<i>2024</i>	<i>2025</i>
<i>Contributi assegnati direttamente alle famiglie aventi diritto</i>	15.336,40	8.937,65

Al fine di sostenere le **famiglie residenti aventi bambini di età tra i 3 ed i 14 anni frequentanti centri estivi**, l'Ente si è altresì attivato utilizzando in parte le risorse statali assegnate per il **potenziamento dei servizi socio-educativi territoriali, dei centri estivi diurni e dei centri con funzione educativa e ricreativa che svolgono attività a favore minorenni** ed in parte risorse proprie, assegnando direttamente alle famiglie aventi diritto dei contributi a sostegno delle spese sostenute.

<i>Spesa per potenziamento servizi socio-educativi territoriali, dei centri estivi diurni e dei centri con funzione educativa e ricreativa che svolgono attività a favore minorenni</i>					
<i>Annualità</i>	<i>2021</i>	<i>2022</i>	<i>2023</i>	<i>2024</i>	<i>2025</i>
<i>Contributi assegnati direttamente alle famiglie aventi diritto</i>	2.163,32	Accordo con Ente convenzionato per realizzazione centro estivo a condizioni agevolate per i cittadini residenti	2.425,00	1.962,00	1.927,50

SERVIZI AL CITTADINO ED ATTIVITA'

Servizi al Cittadino

- Centro prelievi: per potere continuare a garantire un servizio territorialmente vicino alla popolazione, pensando in particolare a quella di fascia di età più avanzata o con ridotte capacità di spostamento, l'amministrazione ha rinnovato la convenzione con il Comune di Salerano per il "Centro Prelievi". Per mezzo della convenzione Il cittadino può recarsi, previa prenotazione, presso l'ambulatorio di Salerano per il prelievo venoso il primo ed il terzo giovedì del mese, dalle ore 7:30 alle ore 8:30;
- Convenzione con CAAF di CGIL-CISL e UIL di zona, per fornire supporto ai cittadini nella corretta compilazione e nell'inoltro delle pratiche inerenti alla richiesta degli assegni di maternità, per il nucleo familiare e, se in condizioni di disagio economico, "bonus" per i servizi di energia, gas e idrico.

Salute ed educazione alimentare

Promozione e patrocinio di eventi organizzati presso i locali del Salone polifunzionale Comunale:

- Sul solco della precedente iniziativa dei “Gruppi di Cammino”, tuttora in vigore, il Comune di Samone ha proseguito un’attiva collaborazione con l’Azienda Sanitaria Locale TO4 per promuovere diverse iniziative a tutela della salute dei propri cittadini; si segnalano in particolare:
 - “Ottobre Rosa”, per diffondere sensibilizzazione e prevenzione del tumore al seno;
 - “Un miglio al Giorno”, dedicata agli studenti e insegnanti della scuola primaria, dell’infanzia e secondaria di I° grado, relativa alla promozione del movimento e dell’attività all’aria aperta come parte integrante della giornata a scuola; diffondere nella comunità scolastica informazioni e conoscenze sui benefici dell’attività motoria
 - “Spuntini ed altri spunti”, rivolta ai genitori e agli alunni della scuola primaria e dell’infanzia, sul tema del benessere psico-fisico e prevenzione dell’obesità.
- Prevenzione e salute attraverso il cibo, con attività e corsi di cucina preventiva promossi da ADOD odv (Associazione Donna oggi e Domani).

Educazione ambientale

Adesione alla manifestazione "Puliamo il Mondo 2025" organizzata da Legambiente, per incentivare comportamenti responsabili nel rispetto dell'ambiente e rafforzare lo spirito di tutela del proprio territorio. L'evento ha registrato una grande partecipazione, coinvolgendo le scuole di Samone ed i comitati locali (Pro Loco, Coscritti 2007, Protezione Civile, Alpini).

Eventi tematici per diffondere la cultura contro la violenza di genere

In concomitanza delle ricorrenze annuali della giornata contro la violenza sulle donne l'amministrazione ha organizzato eventi tesi a rafforzare prese di coscienza e stimolare riflessioni costruttive.

Gli eventi sono stati realizzati con approcci sempre differenti per apportare elementi di novità; le varie edizioni sono passate dalle presentazioni a cura di qualificati esponenti delle realtà coinvolte nel fenomeno (ad esempio Avvocati, rappresentanti dello sport) alla cena con immedesimazione "empatica" nelle sensazioni provate dalle vittime.

Contrasto al randagismo e tutela del benessere animale

- Adesione al progetto cofinanziato da Regione Piemonte "Sterilizziamo", volto a informare e responsabilizzare la cittadinanza sui benefici della sterilizzazione dei felini e a fornire un supporto materiale ai volontari che si occupano dei gatti;
- Stipula di convenzioni dedicate al contrasto del randagismo e alla tutela della salute degli animali, con Eporedia Animali Onlus e con Lega nazionale per la difesa del Cane - Sezione di Ivrea APS (Canile di Caluso).

Consiglio Comunale delle ragazze e dei ragazzi

Nel corso di quest'ultimo mandato Il Comune ha ritenuto meritevole l'istituzione del *Consiglio Comunale delle ragazze e dei ragazzi*, coinvolgendo le classi della scuola primaria "Gianni Rodari"

Il progetto del Consiglio Comunale delle Ragazze e dei Ragazzi, che opera nell'area dell'educazione alla cittadinanza, alla gentilezza e alla Costituzione, nasce dalla consapevolezza che per formare i cittadini del futuro, responsabili e edotti delle dinamiche democratiche e partecipative di una comunità, è essenziale sollecitare esperienze di partecipazione diretta alla vita amministrativa attraverso uno strumento di partecipazione calibrato sulle esigenze dei bambini e/o ragazzi.

Commercio ed artigianato

Il Comune di Samone ha colto l'opportunità di partecipare in forma associata alla costituzione del distretto diffuso del commercio "Dalla Dora al Chiusella", unitamente ai Comuni di Banchette, Borgofranco d'Ivrea, Fiorano Canavese, Lessolo, Montalto Dora, Pavone Canavese (capofila), Quassolo e Salerano Canavese.

L'iniziativa ha previsto un cofinanziamento da parte della Regione Piemonte e la collaborazione dei Comuni del distretto diffuso del Commercio ha avuto come missioni caratterizzanti quelle di valorizzazione delle attività produttive locali, promozione del territorio in collaborazione con Confesercenti, oltre ad attività di formazione rivolte ai commercianti e agli artigiani, in particolare per aiutarli a rendere le loro attività ed imprese aggiornate e competitive nell'ambito dell'evoluzione delle transizione digitale.

Statuto comunale:

I comuni e le province adottano il proprio statuto ai sensi dell' Art. 6 del TUEL.

Lo statuto, nell'ambito dei principi fissati dal presente testo unico, stabilisce le norme fondamentali dell'organizzazione dell'ente e, in particolare, specifica le attribuzioni degli organi e le forme di garanzia e di partecipazione delle minoranze, i modi di esercizio della rappresentanza legale dell'ente, anche in giudizio. Lo statuto stabilisce, altresì, i criteri generali in materia di organizzazione dell'ente, le forme di collaborazione fra comuni e province, della partecipazione popolare, del decentramento, dell'accesso dei cittadini alle informazioni e ai procedimenti amministrativi, lo stemma e il gonfalone e quanto ulteriormente previsto dal presente testo unico. Nell'arco del mandato non sono state apportate modifiche e lo Statuto risulta approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 in data 24/03/2011.

Regolamenti di competenza del consiglio comunale (a titolo esemplificativo)

Il Consiglio Comunale in applicazione dell' Art. 42 del TUEL ha competenza nell'approvazione dei regolamenti comunali fatte salve le competenze che ai sensi dell' Art. 48 comma 3 risultano di competenza della Giunta comunale. Risultano approvati e/o modificati nel corso del mandato i seguenti regolamenti comunali:

Nr.	Data	Oggetto
10	27/01/2021	approvazione regolamento dell'albo delle associazioni, enti, istituzioni per la concessione di benefici finanziari, vantaggi economici, di spazi e immobili comunali
12	31/03/2021	regolamento comunale per la disciplina del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria.
21	29/06/2021	regolamento per l'applicazione della tassa sui rifiuti (TARI) - modifiche ed integrazioni
39	28/12/2021	modifiche al regolamento comunale dei servizi scolastici.
2	17/02/2022	approvazione regolamento comunale recante norme per la ripartizione dell'incentivo di cui all'articolo 113 del decreto legislativo 18/04/2016, n. 50 - aggiornato ai sensi del d.lgs. 56 del 19/04/2017 (decreto correttivo codice dei contratti)
7	29/04/2022	modifica del regolamento addizionale comunale I.R.P.E.F e delle aliquote a seguito della legge di bilancio 2022
11	29/04/2022	regolamento per l'istituzione e il funzionamento del consiglio comunale delle ragazze e dei ragazzi. approvazione

41	29/09/2022	regolamento di funzionamento della giunta comunale in modalità a distanza - approvazione
27	07/11/2022	approvazione modifica al regolamento comunale recante norme per la ripartizione dell'incentivo di cui all'articolo 113 del decreto legislativo 18/04/2016, n. 50. - aggiornato ai sensi del d.lgs. 56 del 19/04/2017 (decreto correttivo codice dei contratti)
34	21/12/2022	regolamento per l'applicazione della tassa sui rifiuti (TARI) - modifiche ed integrazioni
12	02/03/2023	approvazione organigramma ai sensi dell'art. 6 del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi - affidamento al sindaco del settore amministrativo
16	26/04/2023	regolamento generale delle entrate comunali - modifiche.
17	26/04/2023	regolamento IMU - imposta municipale propria - modifica
18	23/09/2024	approvazione del regolamento del gruppo comunale di volontariato di protezione civile del comune di Samone in attuazione dell'articolo 35, comma 1, del decreto legislativo 2 gennaio 2018, n. 1, secondo la direttiva 22 dicembre 2022 della presidenza del consiglio dei ministri pubblicato in gazzetta ufficiale 3 marzo 2023.
25	18/11/2024	approvazione regolamento sul procedimento di accertamento di compatibilità paesaggistica e criteri per l'applicazione delle sanzioni in materia di tutela del vincolo paesaggistico di cui all'art.167 del d.lgs.22 gennaio 2004 n.42 "codice dei beni culturali e del paesaggio".
2	24/02/2025	approvazione nuovo regolamento comunale per l'utilizzo dei sistemi di videosorveglianza sul territorio comunale di Samone
8	01/04/2025	regolamento per l'applicazione dell'addizionale comunale all' IRPEF - riconferma aliquote per l'anno 2025.
20	22/10/2025	approvazione nuovo regolamento comunale di contabilità.
30	18/12/2025	modifica aliquote addizionale comunale IRPEF anno 2026 e relativo regolamento per l'applicazione dell'addizionale comunale all' IRPEF

Attività tributaria e fiscalità locale

Imposta municipale propria (IMU)

Riassumendo in breve, secondo la normativa in vigore già all'inizio del mandato, l'IMU è dovuta dal possessore di immobili, con l'esclusione dell'abitazione principale (eccettuati gli immobili di lusso, classificati nelle categorie A1, A8 e A9) e di una pertinenza dell'abitazione principale per ciascuna delle categorie C2, C6 e C7. Risultano esclusi anche i terreni agricoli posseduti e condotti da coltivatori diretti o imprenditori agricoli professionali di cui all'art 1 del D.Lgs. n. 99 del 29/03/2004 iscritti alla previdenza agricola e i terreni agricoli ricadenti nei fogli di mappa 1 e 2, gli alloggi delle cooperative edilizie a proprietà indivisa utilizzati dai soci assegnatari e, dal 2022, i beni merce delle imprese edili costruiti e destinati alla vendita e non locati (art. 1, comma 751 - Legge 27 dicembre 2019, n. 160). Alle abitazioni principali sono equiparati gli immobili posseduti in proprietà o usufrutto da anziani o disabili che

acquisiscono la residenza in istituti di ricovero sanitari a seguito di ricovero permanente, a condizione che la stessa non risulti locata.

La base imponibile è ridotta del 50% per gli immobili d'interesse storico o artistico, per gli immobili inagibili come specificati nell'art 11 del Regolamento Comunale dell'Imposta Municipale Propria e per le abitazioni (escluse categorie A/1, A/8, A/9) concesse in comodato gratuito a parenti in linea retta di 1° grado (figli e genitori) che le utilizzano come abitazione principale, a condizione che il contratto sia registrato e che il comodante sia possessore di un solo immobile abitativo in Italia (oltre eventualmente la propria abitazione principale) e risieda anagraficamente nonché dimori abitualmente nello stesso comune in cui è situato l'immobile concesso in comodato.

Dal 2020 è inoltre prevista riduzione del 25% della base imponibile per le abitazioni locare a canone concordato

Qui sotto il quadro delle aliquote in vigore dal 01.01.2026 rimaste invariate dal 01.01.2020.

Tipologia	Aliquota	Note
Terreni agricoli	0,76%	
Immobili categoria D	0,93%	di cui 7,60‰ allo Stato
Abitazione principale categoria A1, A8, A9, e una pertinenza per ciascuna delle categorie C2, C6, C7	0,56%	Detrazione € 200,00
Aree edificabili	0,81%	
Fabbricati Rurali ad uso Strumentale (inclusa categoria D10)	0,1%	
Unità abitativa e pertinenze (escluse A1.A8 e A9) in uso gratuito a parenti di 1° grado, con contratto registrato di comodato, se il comodante possiede un solo immobile ad uso abitativo in Italia (oltre eventualmente alla sua abitazione), risiede e dimora abitualmente nel Comune dove si trova l'immobile in comodato	0,94%	Base imponibile ridotta del 50%
Unità abitativa e pertinenze (escluse A1.A8 e A9) in uso gratuito a parenti di 1° grado che la utilizzi come abitazione principale	0,94%	
Altri fabbricati (diversi dall'abitazione principale e dai fabbricati appartenenti al gruppo D): A10 uffici e studi privati B1 collegi convitti educandi, ricoveri, orfanotrofi, ospizi, conventi, seminari, caserme C1negozie botteghe C3 laboratori per arti e mestieri	0,93%	
Altri fabbricati (diversi dall'abitazione principale e dai fabbricati appartenenti al gruppo D)	1,06%	

Nel 2020, soppressa la TASI come tributo a sé stante, il Comune si è avvalso della facoltà di incorporarne

le aliquote in quelle della nuova IMU: il prelievo fiscale complessivo sugli immobili è dunque rimasto invariato

La tabella seguente riporta le aliquote IMU approvate a suo tempo con deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 27/12/2018 per l'anno 2019 (ultimo anno in cui è rimasta in vigore la TASI):

<i>Tipologia</i>	<i>Aliquota</i>	<i>Note</i>
Terreni agricoli	0,76%	
Immobili categoria D	0,88%	di cui 7,60‰ allo Stato
Abitazione principale categoria A1, A8, A9, e una pertinenza per ciascuna delle categorie C2, C6, C7	0,40%	Detrazione € 200,00
Aree edificabili	0,76%	
Unità abitativa e pertinenze (escluse A1.A8 e A9) in uso gratuito a parenti di 1° grado, con contratto registrato di comodato, se il comodante possiede un solo immobile ad uso abitativo in Italia (oltre eventualmente alla sua abitazione), risiede e dimora abitualmente nel Comune dove si trova l'immobile in comodato	0,76%	Base imponibile ridotta del 50%
Unità abitativa e pertinenze (escluse A1.A8 e A9) in uso gratuito a parenti di 1° grado che la utilizzi come abitazione principale	0,76%	
Altri fabbricati (diversi dall'abitazione principale e dai fabbricati appartenenti al gruppo D): A10 uffici e studi privati B1 collegi convitti educandi, ricoveri, orfanotrofi, ospizi, conventi, seminari, caserme C1negozie botteghe C3 laboratori per arti e mestieri	0,88%	
Altri fabbricati (diversi dall'abitazione principale e dai fabbricati appartenenti al gruppo D)	0,88%	

Tributo per i servizi indivisibili (TASI)

La TASI fu istituita nel 2013 ed è stata soppressa dalla legge di bilancio 2020. Nella tabella seguente le aliquote vigenti all'inizio del mandato (anno 2016) e mai modificate in tutto il periodo di vigenza del tributo e ora riassorbite nell'IMU:

<i>Tipologia</i>	<i>Aliquota</i>	<i>Note</i>
Abitazione principale (A1, A8, A9), e una pertinenza per ciascuna delle categorie C2, C6, C7	0,16%	
Fabbricati produttivi di categoria D (esclusi D10) e categorie C1 – C3 – B1 – A10	0,05%	

Aree edificabili.	0,05%
Fabbricati strumentali attività agricole	0,1%
Altri Fabbricati	0,18%

Tassa sui rifiuti (TARI)

Dal 2014, con l'applicazione della TARI, l'imposizione legata alla raccolta rifiuti è tornata ad essere un tributo ed è contabilizzata con tale natura nel bilancio dell'Ente. Essa deve integralmente coprire i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, e si applica quindi a chiunque possieda o detenga, anche di fatto, locali o unità immobiliari suscettibili di produrre rifiuti urbani.

La TARI è destinata a finanziare integralmente i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti urbani e dei rifiuti assimilati. Per la determinazione dei costi del servizio, a partire dal 2020, si fa riferimento a quanto previsto dalla deliberazione 443/2019 dell'Autorità di regolazione per l'energia, reti, ambiente (ARERA) e s.m.i.

Per l'anno 2021 ai sensi dell'art 6 della deliberazione ARERA 443/2019 la Società SCS SpA, gestore del servizio, ha predisposto il Piano Economico Finanziario, comprensivo di costi di investimento e di esercizio sostenuti. Il Comune, in qualità di gestore di una parte del servizio, ha predisposto e inviato al Consorzio Canavesano Ambiente (CCA), quale Ente territorialmente competente, i dati contabili relativi ai propri costi e ricavi del servizio di gestione dei rifiuti. Il Consorzio Canavesano Ambiente (CCA) ha approvato il PEF suddiviso in costi fissi e costi variabili.

Le tariffe sono state rimodulate per l'anno 2021 distinguendo le utenze in domestiche e non domestiche con la tariffa per ciascuna tipologia composta da una parte fissa, determinata in relazione alle componenti essenziali del costo del servizio riferite in particolare agli investimenti per le opere e dai relativi ammortamenti, e da una parte variabile rapportata alle quantità di rifiuti conferiti, al servizio fornito e all'entità dei costi di gestione, in modo che sia assicurata la copertura integrale dei costi di investimento e di esercizio.

Successivamente, ARERA ha stabilito con deliberazione n. 363/2021 il nuovo metodo tariffario MTR-2 in base al quale è stato elaborato e approvato il PEF quadriennale 2022-2025. Sulla base del PEF 2022-2025 approvato dal Consorzio Canavesano Ambiente, quale ente territorialmente competente in data 21/04/2022, sono state determinate le tariffe per gli anni 2022 e 2023 suddividendole in domestiche e non domestiche e, per ogni tipologia, in parte fissa e parte variabile.

Nel 2024 è stato necessario un aggiornamento del PEF per le annualità 2024 e 2025 come previsto dalla deliberazione ARERA n. 389 del 03/08/2023.

Anche in questo caso il Consorzio Canavesano Ambiente ha richiesto i dati utili all'aggiornamento alla Società Canavesana Servizi e ai Comuni e successivamente ha elaborato e approvato i PEF aggiornati nella seduta del 17/04/2024.

Il Comune ha provveduto ad elaborare le tariffe TARI 2024 e 2025 rispettivamente con delibera del Consiglio Comunale n.6 del 23/04/2024 e n. 34 del 16/12/2024.

La tariffa è determinata applicando alla superficie imponible le tariffe unitarie riferite alla tipologia di attività svolta, sulla base dei criteri determinati con il regolamento per l'istituzione e l'applicazione della tassa. Nella tabella seguente si illustrano i criteri di ripartizione del costo del servizio fra utenze domestiche e non domestiche, quota fissa e quota variabile.

Si evidenzia che i Comuni hanno potuto approvare il bilancio di previsione 2026/2028 entro il 31 dicembre 2025 senza approvare altresì il PEF, le tariffe e il regolamento TARI, che dovranno essere approvati entro il 31 luglio 2026. Tale possibilità è stata introdotta dal comma 5-quinquies dell'art. 3 del D.L. n. 228/2021 modificato dal comma 677 art. 1 Legge n. 199 del 30/12/2025.

Si rimanda alle seguenti deliberazioni del Consiglio Comunale la presa visione delle tariffe deliberate dall'Anno 2021 all'Anno 2025, generate dalla presa d'atto dei Piani Economici Finanziari approvati dal

Consorzio Canavesano Ambiente:

22	29/06/2021	Presa d'atto del piano economico e finanziario anno 2021 ed approvazione tariffe ai fini della tassa sui rifiuti (TARI) anno 2021
9	29/04/2022	Presa d'atto del piano economico e finanziario 2022-2025 ed approvazione tariffe e riduzioni tariffarie ai fini della tassa sui rifiuti (TARI) anno 2022
15	26/04/2023	TARI – Tassa sui rifiuti approvazione tariffe anno 2023
6	23/04/2024	Presa d'atto dell'aggiornamento biennale del piano economico e finanziario 2024-2025 ed approvazione tariffe TARI anno 2024
9	22/04/2025	TARI – Tassa sui rifiuti approvazione tariffe 2025

Addizionale comunale all'IRPEF

Nel quadro della fiscalità locale si colloca inoltre l'Addizionale comunale IRPEF: tale risorsa deriva dalla base imponibile del reddito delle persone fisiche residenti sul territorio comunale. Si tratta tuttavia di un tributo che non viene gestito direttamente dall'ente impositore ma segue il regime principale dell'Imposta sulle persone fisiche, gestita e controllata direttamente dall'Agenzia delle Entrate. Questo tributo è soggetto al rischio di forti oscillazioni, in quanto è determinato sulla base del reddito prodotto dai lavoratori e che a sua volta è influenzato dalle dinamiche del mercato del lavoro. La complessità nella determinazione del gettito deriva anche dal fatto che soltanto a consuntivo è possibile verificare i gettiti previsti.

Nel corso del periodo 2021/2026 l'Addizionale Comunale IRPEF ha comunque dovuto subire modifiche agli scaglioni per effetto della prima fase della riforma fiscale che ha ridotto le aliquote IRPEF da 5 a 4 e successivamente per l'anno 2026 a 3 aliquote

Scaglioni annui vigenti IRPEF fino al 2021	Aliquota % addizionale comunale anno 2021	Scaglioni annui vigenti IRPEF dal 2022 al 2025	Aliquota % addizionale comunale prevista 01/01/2022 - 31/12/2025	Scaglioni annui vigenti IRPEF dal 2026	Aliquota % addizionale comunale dal 2026
Scaglione di reddito da € 0,00 a € 15.000,00	0,5%	Scaglione di reddito da € 0,00 a € 15.000,00	0,5%	Scaglione di reddito da € 0,00 a € 28.000,00	0,65%
Scaglione di reddito da € 15.001,00 a € 28.000,00	0,6%	Scaglione di reddito da € 15.000,01 a € 28.000,00	0,60%	Scaglione di reddito da € 28.000,00 a € 50.000,00	0,75%
Scaglione di reddito da € 28.001,00 a € 55.000,00	0,65%	Scaglione di reddito da € 28.000,01 a € 50.000,00	0,65%	Scaglione di reddito oltre € 50.000,00	0,80%
Scaglione di reddito da € 55.000,00 a € 75.000,00	0,75%	Scaglione di reddito oltre i 50.000,01	0,80%		
Scaglione di reddito oltre € 75.001,00	0,80%				

La tabella seguente espone l'andamento storico e le previsioni di bilancio per l'addizionale IRPEF; a livello di potenziale salvaguardia degli equilibri di bilancio le aliquote e le fasce di esenzione consentono di intervenire con una diversa pressione fiscale sugli scaglioni di reddito:

TABELLA ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF					
	2021	2022	2023	2024	2025
Cat. 1010116 - Addizionale comunale IRPEF	135.605,53	138.628,60	140.994,64	147.995,50	161.408,17

PNRR – opportunità ed impegno aggiuntivo

Il Comune di Samone ha aderito ai progetti PNRR nell'ambito del Next Generation EU (NGEU), che ha previsto da parte dell'Unione Europea investimenti e riforme per accelerare ad esempio il processo di modernizzazione della PA, prevedendo una spinta notevole in particolare al processo di transizione digitale. In particolare ha aderito alla linea di intervento relativa alla **Digitalizzazione della pubblica amministrazione e rafforzamento delle competenze digitali (incluso il rafforzamento delle infrastrutture digitali, la facilitazione alla migrazione al cloud, l'offerta di servizi ai cittadini in modalità digitale, la riforma dei processi di acquisto di servizi ICT).**

Di seguito i progetti realizzati:

Nome Progetto	Fase Bando PNRR	Data Determina	CUP	Totale Bando PNRR
M 1.2 Cloud	Realizzato e Liquidato	11-07-2023	C91C22000480006	€47.427,00
M 1.4.1 Sito e Servizi Digitali	Realizzato e Liquidato	11-07-2023	C91F22004060006	€79.922,00
M 1.4.3 App IO	Realizzato e Liquidato	06-03-2023	C91F22002100006	€9.720,00
M 1.4.3 Pago PA	Realizzato e Liquidato	11-07-2023	C91F22002490006	€19.424,00
M 1.4.4 Spid e Cie	Realizzato e Liquidato	09-04-2024	C91F22002090006	€14.000,00
M 1.4.5 PND	Realizzato e Liquidato	10-04-2024	C91F22003150006	€23.147,00
ANSC	Realizzato e Liquidato	19-03-2025	C51F24002100006	€3.928,40
M 2.2.3 - SUAP - Enti Terzi	Realizzato – in fase di asseverazione	26-09-2025	C91F25000300006	€1.622,00

PARTE TERZA

Situazione economico-finanziaria dell'ente

Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'Ente

Il rendiconto di gestione può essere definito come il documento amministrativo-contabile con il quale l'Ente locale dà conto di quanto realizzato nel corso dell'esercizio finanziario rispetto a quanto programmato ed evidenziare quali e quante risorse sono state acquisite e spese, quali esigenze sono state soddisfatte e gli obiettivi raggiunti.

La rendicontazione dunque è finalizzata alla dimostrazione dei risultati della gestione e risulta di fondamentale importanza per misurare la responsabilità degli amministratori in quanto attraverso i suoi documenti si evidenziano i risultati raggiunti ed in particolare la soddisfazione dei cittadini/utenti (customer satisfaction).

Di seguito si rappresenta il quadro finanziario pluriennale di riferimento con i dati dei rendiconti di gestione fatta salva l'ultima annualità 2025, di fatto esposta con dati di pre-consuntivo.

TABELLA QUADRO FINANZIARIO SPESA					
	2021	2022	2023	2024	2025
Disavanzo di amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IMPEGNI	1.273.074,12	1.184.375,35	1.459.577,47	1.385.748,11	1.397.397,02
T1: Spese correnti	860.094,85	917.811,14	907.134,37	974.430,88	1.065.360,92
T2: Spese in c/capitale	231.930,56	90.727,67	247.855,96	224.229,55	149.590,24
T3: Incremento attività finanziarie	0,00	0,00	100.000,00	0,00	8.000,71
T4: Rimborso prestiti	42.651,02	44.026,29	39.943,35	34.774,95	13.637,22
T5: Chiusura anticipazione di tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T7: Spese c/terzi	138.397,69	131.810,25	164.643,79	152.312,73	160.807,93
TOTALE GENERALE SPESE	1.273.074,12	1.184.375,35	1.459.577,47	1.385.748,11	1.397.397,02

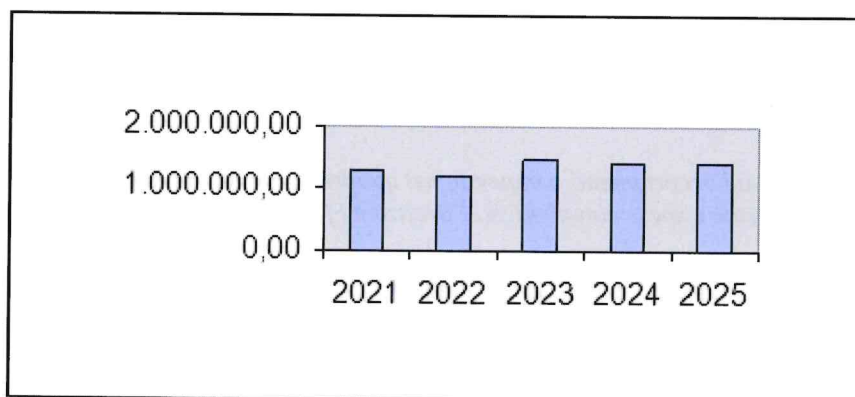
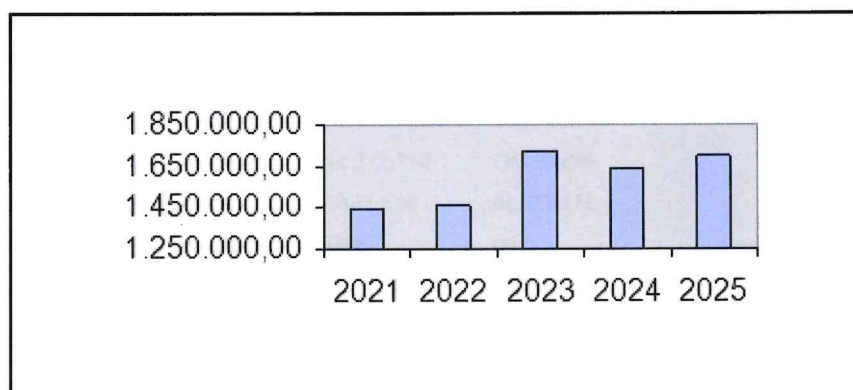


TABELLA QUADRO FINANZIARIO ENTRATA

	2021	2022	2023	2024	2025
FPV per spese correnti	21.718,61	25.251,37	18.051,38	25.422,68	27.321,29
FPV per spese in conto capitale	31.952,25	10.859,42	30.841,07	116.086,80	60.024,49
FPV x Incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo di Amministrazione	47.458,89	55.656,79	88.286,88	82.114,23	69.145,43
Fondo di Cassa al 1° Gennaio	496.837,58	459.052,68	698.411,61	671.969,77	859.136,65
ACCERTAMENTI	1.334.334,97	1.362.642,09	1.582.353,57	1.407.782,17	1.537.171,50
T1: Entrate correnti	745.339,67	793.710,18	777.513,33	817.134,24	834.121,14
T2: Trasferimenti correnti	52.435,33	52.082,79	39.908,86	45.203,12	138.072,44
T3: Entrate extratributarie	183.927,63	201.464,71	233.611,78	236.371,98	226.633,70
T4: Entrate in conto capitale	214.234,65	183.574,16	166.675,81	156.760,10	161.534,87
T5: Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	100.000,00	0,00	8.000,71
T6: Accensione prestiti	0,00	0,00	100.000,00	0,00	8.000,71
T7: Anticipazioni da istituti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T9: Ente per conto terzi	138.397,69	131.810,25	164.643,79	152.312,73	160.807,93
TOTALE GENERALE ENTRATE	1.435.464,72	1.454.409,67	1.719.532,90	1.631.405,88	1.693.662,71



Equilibri di bilancio

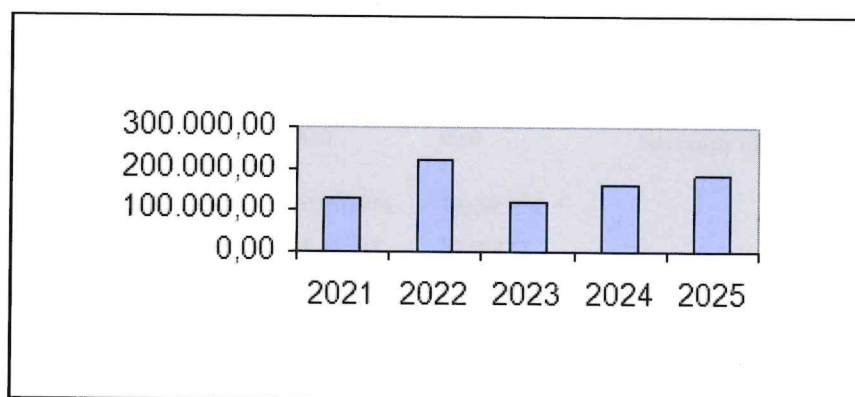
Quadri generali riassuntivi

Benché non diano luogo ad accertamenti o impegni, nel quadro riassuntivo della gestione di competenza si conteggiano, nelle entrate e spese complessive, l'avanzo e i fondi pluriennali vincolati (FPV)

TABELLA QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO

	2021	2022	2023	2024	2025
Utilizzo avanzo di amministrazione	47.458,89	55.656,79	88.286,88	82.114,23	69.145,43
FPV per spese correnti	21.718,61	25.251,37	18.051,38	25.422,68	27.321,29
FPV per spese c/capitale	31.952,25	10.859,42	30.841,07	116.086,80	60.024,49

FPV per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T1: Entrate tributarie	745.339,67	793.710,18	777.513,33	817.134,24	834.121,14
T2: Trasferimenti correnti	52.435,33	52.082,79	39.908,86	45.203,12	138.072,44
T3: Entrate extratributarie	183.927,63	201.464,71	233.611,78	236.371,98	226.633,70
T4: Entrate in c/capitale	214.234,65	183.574,16	166.675,81	156.760,10	161.534,87
T5: Riduz. attiv. finanziarie	0,00	0,00	100.000,00	0,00	8.000,71
Entrate finali (Tit. 1+2+3+4+5)	1.195.937,28	1.230.831,84	1.317.709,78	1.255.469,44	1.368.362,86
T6: Accensione prestiti	0,00	0,00	100.000,00	0,00	8.000,71
T7: Anticipazioni tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T9: Entrate c/terzi	138.397,69	131.810,25	164.643,79	152.312,73	160.807,93
Totale entrate dell'esercizio	1.334.334,97	1.362.642,09	1.582.353,57	1.407.782,17	1.537.171,50
Entrate complessive	1.435.464,72	1.454.409,67	1.719.532,90	1.631.405,88	1.693.662,71
Disavanzo di amm.ne [1]	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T1: Spese correnti	860.094,85	917.811,14	907.134,37	974.430,88	1.065.360,92
FPV di parte corrente	25.251,37	18.051,38	25.422,68	27.321,29	34.657,28
T2: Spese in c/capitale	231.930,56	90.727,67	247.855,96	224.229,55	149.590,24
FPV c/capitale	10.859,42	30.841,07	116.086,80	60.024,49	81.567,00
T3: Incrém. attiv. finanziarie	0,00	0,00	100.000,00	0,00	8.000,71
FPV incr. Att. Fin.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese finali (Tit. 1+2+3)	1.128.136,20	1.057.431,26	1.396.499,81	1.286.006,21	1.339.176,15
T4: Rimborso prestiti	42.651,02	44.026,29	39.943,35	34.774,95	13.637,22
T5: Chiusura antic. tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T7: Spese c/terzi	138.397,69	131.810,25	164.643,79	152.312,73	160.807,93
Totale spese dell'esercizio	1.309.184,91	1.233.267,80	1.601.086,95	1.473.093,89	1.513.621,30
Spese complessive	1.309.184,91	1.233.267,80	1.601.086,95	1.473.093,89	1.513.621,30
Avanzo di competenza	126.279,81	221.141,87	118.445,95	158.311,99	180.041,41



Risultato di amministrazione e composizione dell'avanzo

Il risultato finale della gestione finanziaria, accertato con l'approvazione del rendiconto e determinato secondo le regole e i principi contabili della c.d. competenza finanziaria potenziata di cui al decreto legislativo n. 118/2011 e successive modifiche, esprime il saldo contabile di amministrazione rappresentato dal valore differenziale della somma algebrica delle componenti riepilogative dei fatti gestionali manifestati in un determinato esercizio finanziario e costituisce l'avanzo o il disavanzo al 31 dicembre dell'ultimo esercizio chiuso, ivi compresi i risultati di gestione degli esercizi pregressi.

Segue il quadro pluriennale di composizione dell'Avanzo di amministrazione. Si precisa che alla data di redazione della presente non è ancora stato approvato il Rendiconto 2025 e pertanto il dato inserito relativo al 2025 è riferito a dati disponibili alla data del 04/03/2026:

TABELLA RISULTATO AMMINISTRAZIONE					
	2021	2022	2023	2024	2025
Fondo cassa al 1° gennaio	496.837,58	459.052,68	698.411,61	671.969,77	859.136,65
Riscossioni totali	1.237.309,79	1.384.337,83	1.429.780,14	1.568.795,26	1.571.744,41
<i>di cui in c/residui</i>	65.830,78	135.154,50	88.016,10	264.598,99	173.742,53
<i>in c/competenza</i>	1.171.479,01	1.249.183,33	1.341.764,04	1.304.196,27	1.398.001,88
Pagamenti totali	1.275.094,69	1.144.978,90	1.456.221,98	1.381.628,38	1.323.359,33
<i>di cui in c/residui</i>	177.631,50	164.237,21	185.619,50	175.453,01	179.201,97
<i>in c/competenza</i>	1.097.463,19	980.741,69	1.270.602,48	1.206.175,37	1.144.157,36
Saldo di cassa al 31 dicembre	459.052,68	698.411,61	671.969,77	859.136,65	1.107.521,73
pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre 2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE 2023	459.052,68	698.411,61	671.969,77	859.136,65	1.107.521,73
Residui attivi	279.435,67	246.395,72	377.242,09	211.581,36	175.678,58
<i>di cui da esercizi precedenti</i>	116.579,71	132.936,96	136.652,56	107.995,46	36.508,96
<i>di nuova formazione</i>	162.855,96	113.458,76	240.589,53	103.585,90	139.169,62
<i>di cui residui attivi incassati alla data del 31/12 in conti postali e bancari in attesa del riversamento nel conto di tesoreria principale</i>	0,00	0,00	101.638,44	482,88	8.333,71
<i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Residui passivi	203.592,97	230.077,96	208.111,68	199.872,91	262.466,48
<i>di cui da esercizi precedenti</i>	27.982,04	26.444,30	19.136,69	20.300,17	9.226,82
<i>di nuova formazione</i>	175.610,93	203.633,66	188.974,99	179.572,74	253.239,66
FPV per spese correnti	25.251,37	18.051,38	25.422,68	27.321,29	34.657,28
FPV per spese in c/capitale	10.859,42	30.841,07	116.086,80	60.024,49	81.567,00
FPV per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risultato di amministrazione	498.784,59	665.836,92	699.590,70	783.499,32	904.509,55
Parte accantonata	85.165,83	93.290,81	60.753,13	55.258,36	90.213,34
Fondo crediti dubbia esigib.	77.825,83	86.375,81	49.630,13	39.427,36	51.565,22
Accantonamento residui perenti al	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

31/12/2023 (solo per le regioni)

Fondo anticipazioni liquidità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo perdite soc. partecip.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo contenzioso	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo di garanzia debiti commerciali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo obiettivi di finanza pubblica	0,00	0,00	0,00	0,00	2.782,00
Altri accantonamenti	7.340,00	6.915,00	11.123,00	15.831,00	35.866,12
Parte vincolata	16.009,08	129.343,74	130.245,14	168.914,23	253.215,95
da leggi e principi contabili	8.345,37	2.153,48	3.838,00	6.855,72	4.272,69
da trasferimenti	7.663,71	127.190,26	126.407,14	122.119,51	146.071,68
da contrazione di mutui	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
vincoli attribuiti dall'Ente	0,00	0,00	0,00	39.939,00	102.871,58
altri vincoli	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Parte destin. a investimenti	1.984,47	1.594,40	0,00	14.108,20	2.235,44
Parte disponibile	395.625,21	441.607,97	508.592,43	545.218,53	558.844,82

2025 (*) dati preconsuntivo

Gestione dei residui

L' Art. 228, comma 3, del TUEL definisce come, prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi, l'ente locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'articolo 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.

- Modalità di cui all'art. 3 comma 4 del D.Lgs 118/2011 e s.m.i. che possono riassumersi appunto nell'attività di ricognizione dei residui attivi e passivi.
- Attività che si svolgono in ossequio al principio contabile generale n. 9 della prudenza, dal quale emerge che tutte le amministrazioni pubbliche effettuano annualmente, e in ogni caso prima della predisposizione del rendiconto con effetti sul medesimo, una ricognizione dei residui attivi e passivi diretta a verificare:
 - la fondatezza giuridica dei crediti accertati e dell'esigibilità del credito;
 - l'affidabilità della scadenza dell'obbligazione prevista in occasione dell'accertamento o dell'impegno;
 - il permanere delle posizioni debitorie effettive degli impegni assunti;
 - la corretta classificazione e imputazione dei crediti e dei debiti in bilancio

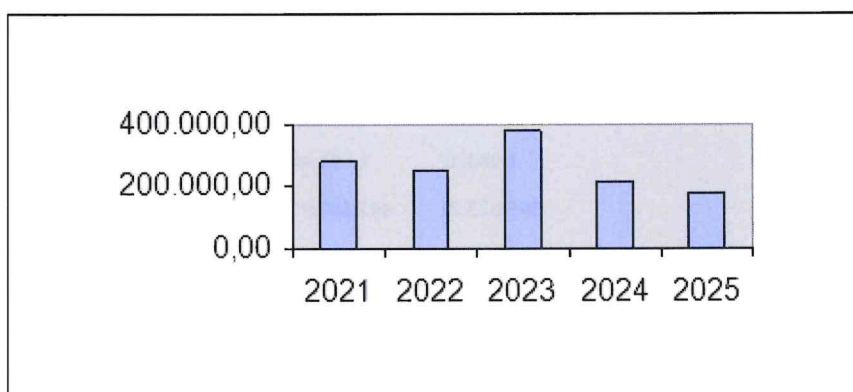
La ricognizione annuale dei residui attivi e passivi consente di individuare formalmente:

- a) i crediti di dubbia e difficile esazione;
- b) i crediti riconosciuti assolutamente inesigibili;
- c) i crediti riconosciuti insussistenti, per l'avvenuta legale estinzione o per indebito o erroneo accertamento del credito;
- d) i debiti insussistenti o prescritti;
- e) i crediti e i debiti non imputati correttamente in bilancio a seguito di errori materiali o di revisione della classificazione del bilancio, per i quali è necessario procedere ad una loro riclassificazione;
- f) i crediti ed i debiti imputati all'esercizio di riferimento che non risultano di competenza finanziaria di tale esercizio, per i quali è necessario procedere alla reimputazione contabile all'esercizio in cui il credito o il debito è esigibile.

Di seguito, i quadri dei residui attivi e passivi, che ne esprimono la composizione e l'evoluzione:

TABELLA RESIDUI ATTIVI

	2021	2022	2023	2024	2025
Residui al 1° gennaio	188.795,93	279.435,67	246.395,72	377.242,09	211.581,36
Riscossioni c/residui	65.830,78	135.154,50	88.016,10	264.598,99	173.742,53
% riscossioni c/residui	34,87	48,37	35,72	70,14	82,12
Residui eliminati (compreso di magg. ent)	-6.385,44	-11.344,21	-21.727,06	-4.647,64	-1.329,87
Totale residui da esercizi precedenti	116.579,71	132.936,96	136.652,56	107.995,46	36.508,96
Residui di nuova formazione	162.855,96	113.458,76	240.589,53	103.585,90	139.169,62
Totale dei residui da riportare	279.435,67	246.395,72	377.242,09	211.581,36	175.678,58

**TABELLA RESIDUI PASSIVI**

	2021	2022	2023	2024	2025
Residui al 1° gennaio	226.347,13	203.592,97	230.077,96	208.111,68	199.872,91
Pagamenti c/residui	177.631,50	164.237,21	185.619,50	175.453,01	179.201,97
% pagamenti c/residui	78,48	80,67	80,68	84,31	89,66
Residui eliminati	-20.733,59	-12.911,46	-25.321,77	-12.358,50	-11.444,12
Totale residui da esercizi precedenti	27.982,04	26.444,30	19.136,69	20.300,17	9.226,82
Residui di nuova formazione	175.610,93	203.633,66	188.974,99	179.572,74	253.239,66
Totale residui da riportare	203.592,97	230.077,96	208.111,68	199.872,91	262.466,48

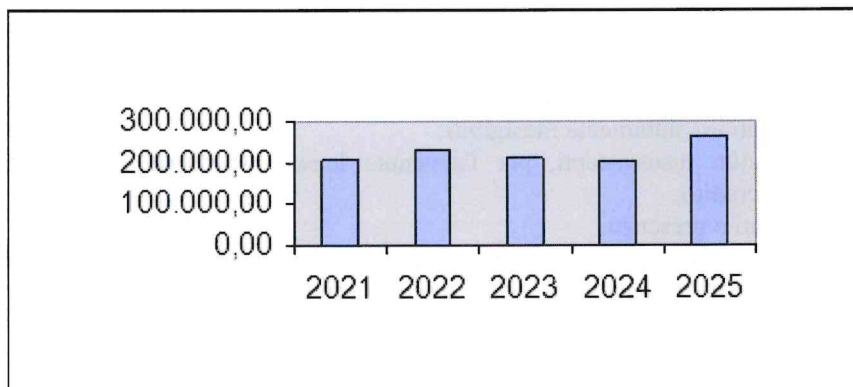
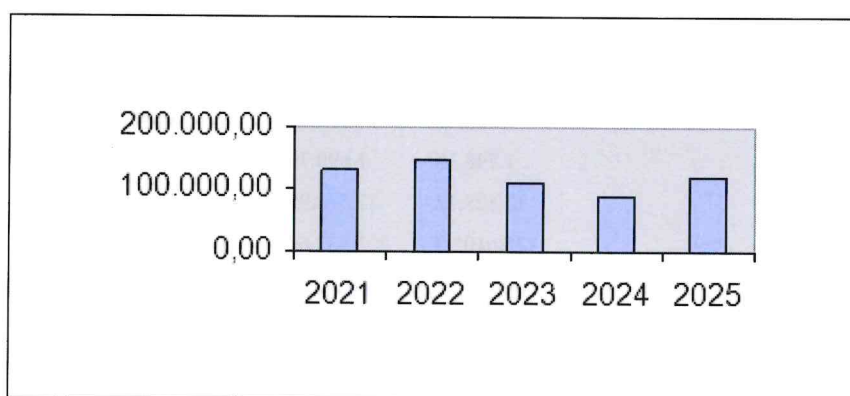


TABELLA RAPPORTO TRA COMPETENZA E RESIDUI

	2021	2022	2023	2024	2025
Percentuale tra residui attivi titolo I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	13,94	14,57	10,88	8,38	11,14
Residui attivi titolo I e III	129.550,24	144.959,46	110.018,12	88.292,23	118.208,70
Accertamenti correnti titoli I e III	929.267,30	995.174,89	1.011.125,11	1.053.506,22	1.060.754,84



Anzianità dei residui finali

L'anzianità dei residui attivi è diretta conseguenza delle attività di riscossione messe in atto dall'ente ed in particolare l'attività di riscossione coattiva. Tanto più la riscossione ritarda quanto più la massa di residui attivi aumenta, trascinando con sé l'esigenza contabile di strutturare apposito FCDE che appesantisce la gestione sottraendo risorse accantonate a fini prudenziali. Una elevata anzianità dei residui è sintomo di criticità nell'esazione. Rilevare correttamente l'anzianità dei residui attivi consente di tracciare scadenze e termini di prescrizione/decadenza e determinarne, qualora le attività di riscossione coattiva risultino correttamente attivate, entro il termine dei tre anni successivi lo stralcio. **La situazione dell'Ente in tal senso, con particolare riferimento ai residui attivi, come si può rilevare nelle tabelle seguenti, è notevolmente migliorata nel corso del mandato amministrativo.**

Il dato evidenzia una "anzianità" dei residui attivi comunque sintomatica di una **migliorata gestione** dei crediti se non altro rispetto alle modalità di gestione della riscossione nelle fasi di gestione coattiva sia stragiudiziale che giudiziale.

Si evidenzia altresì una **migliorata** "anzianità" dei residui passivi, dato sintomatico di una **corretta gestione** dei debiti secondo i principi contabili.

TABELLA ANZIANITA DEI RESIDUI ATTIVI

	2021	2022	2023	2024	2025
oltre 5 anni precedenti	0,00	3.714,96	0,00	0,00	0,00
5 anni precedenti	6.333,33	7.681,89	0,00	2.959,40	0,00
4 anni precedenti	11.037,20	21.598,37	16.376,92	6.386,43	9.220,75
3 anni precedenti	30.401,16	24.458,66	9.211,76	9.643,71	11.826,43
2 anni precedenti	30.825,37	15.668,77	55.047,30	16.722,86	3.115,57
Anno precedente	37.982,65	59.814,31	56.016,58	72.283,06	12.346,21
Residui da competenza	162.855,96	113.458,76	240.589,53	103.585,90	139.169,62
Totale residui al 31-12	279.435,67	246.395,72	377.242,09	211.581,36	175.678,58

TABELLA ANZIANITA DEI RESIDUI PASSIVI

	2021	2022	2023	2024	2025
oltre 5 anni precedenti	0,00	2.750,05	306,37	0,00	0,00
5 anni precedenti	5.037,94	300,78	0,00	0,00	0,00
4 anni precedenti	342,97	3.074,66	931,12	0,00	251,08
3 anni precedenti	3.674,66	1.100,13	0,00	993,82	2.542,67
2 anni precedenti	1.798,35	1.699,70	4.170,79	4.919,40	3.319,83
Anno precedente	17.128,12	17.518,98	13.728,41	14.386,95	3.113,24
Residui da competenza	175.610,93	203.633,66	188.974,99	179.572,74	253.239,66
Totale residui al 31-12	203.592,97	230.077,96	208.111,68	199.872,91	262.466,48

TABELLA GESTIONE RESIDUI ATTIVI ANNO 2021

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	128.246,15	41.588,37	0,00	2.569,50	125.676,65	84.088,28	27.468,55	111.556,83
Titolo 2 - Trasferimenti Correnti	1.110,60	1.110,60	0,00	0,00	1.110,60	0,00	2.488,90	2.488,90
Titolo 3 - Extratributarie	25.537,94	18.574,11	0,00	3.750,53	21.787,41	3.213,30	14.780,11	17.993,41
Parziale titoli 1+2+3	154.894,69	61.273,08	0,00	6.320,03	148.574,66	87.301,58	44.737,56	132.039,14
Titolo 4 - In conto capitale	30.131,11	1.029,82	0,00	0,00	30.131,11	29.101,29	115.279,12	144.380,41
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	1.326,40	1.326,40	0,00	0,00	1.326,40	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Servizi per conto di terzi	2.443,73	2.201,48	0,00	65,41	2.378,32	176,84	2.839,28	3.016,12
Totale tit. 1+2+3+4+5+6+7 +9	188.795,93	65.830,78	0,00	6.385,44	182.410,49	116.579,71	162.855,96	279.435,67

TABELLA GESTIONE RESIDUI PASSIVI ANNO 2021

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo 1 - Correnti	142.565,02	114.020,12	13.935,46	128.629,56	14.609,44	109.980,60	124.590,04
Titolo 2 - In conto capitale	61.488,25	56.151,01	455,24	61.033,01	4.882,00	55.763,18	60.645,18
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Spese per servizi per conto terzi	22.293,86	7.460,37	6.342,89	15.950,97	8.490,60	9.867,15	18.357,75
Totale titoli 1+2+3+4+5+7	226.347,13	177.631,50	20.733,59	205.613,54	27.982,04	175.610,93	203.592,97

TABELLA GESTIONE RESIDUI ATTIVI ANNO 2025

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	62.644,95	38.256,06	0,00	0,00	62.644,95	24.388,89	53.257,70	77.646,59
Titolo 2 - Trasferimenti Correnti	15.075,56	15.075,56	0,00	0,00	15.075,56	0,00	15.160,36	15.160,36
Titolo 3 - Extratributarie	25.647,28	15.745,45	0,00	1.329,87	24.317,41	8.571,96	31.990,15	40.562,11
Parziale titoli 1+2+3	103.367,79	69.077,07	0,00	1.329,87	102.037,92	32.960,85	100.408,21	133.369,06
Titolo 4 - In conto capitale	100.814,15	100.814,15	0,00	0,00	100.814,15	0,00	26.622,00	26.622,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.000,71	8.000,71
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Servizi per conto di terzi	7.399,42	3.851,31	0,00	0,00	7.399,42	3.548,11	4.138,70	7.686,81
Totale tit. 1+2+3+4+5+6+7+9	211.581,36	173.742,53	0,00	1.329,87	210.251,49	36.508,96	139.169,62	175.678,58

TABELLA GESTIONE RESIDUI PASSIVI ANNO

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo 1 - Correnti	106.580,13	93.098,86	9.435,75	97.144,38	4.045,52	143.395,39	147.440,91
Titolo 2 - In conto capitale	73.157,73	71.762,04	1.395,69	71.762,04	0,00	103.077,63	103.077,63
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Spese per servizi per conto terzi	20.135,05	14.341,07	612,68	19.522,37	5.181,30	6.766,64	11.947,94
Totale titoli I+2+3+4+5+7	199.872,91	179.201,97	11.444,12	188.428,79	9.226,82	253.239,66	262.466,48

TABELLA RAPPORTO TRA COMPETENZA E RESIDUI					
	2021	2022	2023	2024	2025
Percentuale tra residui attivi titolo I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	13,94	14,57	10,88	8,38	11,14
Residui attivi titolo I e III	129.550,24	144.959,46	110.018,12	88.292,23	118.208,70
Accertamenti correnti titoli I e III	929.267,30	995.174,89	1.011.125,11	1.053.506,22	1.060.754,84

Rispetto delle regole di finanza pubblica (ex-patto di stabilità interno)

Come si può rilevare dai quadri finanziari riportati, il Comune di Samone ha rispettato in tutto il periodo del mandato i vincoli di finanza pubblica.

Non avendo ancora alla data di redazione della presente relazione approvato il consuntivo 2025 nella tabella sottostante non è presente il dato definitivo relativo ma un dato provvisorio alla data di redazione della presente relazione. Si attesta però che anche per l'annualità 2025 gli equilibri risultano rispettati.

TABELLA VERIFICA EQUILIBRI					
EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO	2021	2022	2023	2024	2025
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata (+)	21.718,61	25.251,37	18.051,38	25.422,68	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata (+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 di cui per estinzione anticipata di prestiti (+)	981.702,63	1.047.257,68	1.051.033,97	1.098.709,34	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al (+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					42

rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche						
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti di cui spese correnti non ricorrenti finanziate con utilizzo del risultato di amministrazione	(-)	860.094,85	917.811,14	907.134,37	974.430,88	0,00
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	18.127,21	14.156,79	4.666,88	6.231,70	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	25.251,37	18.051,38	25.422,68	27.321,29	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari di cui per estinzione anticipata di prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	42.651,02	44.026,29	39.943,35	34.774,95	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+QI+B+C-D-D1-D2-E-E1-F1-F2)		75.424,00	92.620,24	96.584,95	87.604,90	0,00
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	32.758,89	14.156,79	4.666,88	6.231,70	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I-L+M)		108.182,89	106.777,03	101.251,83	93.836,60	0,00
Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio N	(-)	4.900,00	11.839,98	2.000,00	4.000,00	0,00
Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	10.892,64	12.949,84	4.371,70	444,07	0,00
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		92.390,25	81.987,21	94.880,13	89.392,53	0,00
Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	3.077,71	1.915,00	-34.537,68	-7.994,77	0,00
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		89.312,54	80.072,21	129.417,81	97.387,30	0,00
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	14.700,00	41.500,00	83.620,00	75.882,53	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	31.952,25	10.859,42	30.841,07	116.086,80	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	214.234,65	183.574,16	366.675,81	156.760,10	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	231.930,56	90.727,67	247.855,96	224.229,55	0,00
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	10.859,42	30.841,07	116.086,80	60.024,49	0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in spesa	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE		18.096,92	114.364,84	17.194,12	64.475,39	0,00
(Z1 = P+Q-Q1+J2+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-U2-V-Y2+E+E1)						
Risorse accantonate in c/capitale stanziare nel bilancio dell'esercizio N	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	2.750,59	111.662,20	12.529,28	46.794,72	0,00
Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		15.346,33	2.702,64	4.664,84	17.680,67	0,00
Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE		15.346,33	2.702,64	4.664,84	17.680,67	0,00
J) Utilizzo risultato di amministrazione per l'incremento di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
J1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

crediti di medio-lungo termine						
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00
Y1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie (di spesa)	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in spesa	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W1 = O1+Z1+J+J1-J2+S1+S2+T-X1-X2-Y-Y1+Y2)		126.279,81	221.141,87	118.445,95	158.311,99	0,00
Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N		4.900,00	11.839,98	2.000,00	4.000,00	0,00
Risorse vincolate nel bilancio		13.643,23	124.612,04	16.900,98	47.238,79	0,00
W2/EQUILIBRIO DI BILANCIO		107.736,58	84.689,85	99.544,97	107.073,20	0,00
Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto		3.077,71	1.915,00	-34.537,68	-7.994,77	0,00
W3/EQUILIBRIO COMPLESSIVO		104.658,87	82.774,85	134.082,65	115.067,97	0,00
O1) Risultato di competenza di parte corrente		108.182,89	106.777,03	101.251,83	93.836,60	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione destinato al finanziamento di spese correnti ricorrenti e al rimborso di prestiti al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio N	(-)	4.900,00	11.839,98	2.000,00	4.000,00	0,00
Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	3.077,71	1.915,00	-34.537,68	-7.994,77	0,00
Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	10.892,64	12.949,84	4.371,70	444,07	0,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti plurienn.		89.312,54	80.072,21	129.417,81	97.387,30	0,00

TABELLA VERIFICA EQUILIBRI NEW

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO	2021	2022	2023	2024	2025
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	10.279,99
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00	0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00	27.321,29
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	0,00	0,00	0,00	1.198.827,28
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00	0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00	0,00	0,00	0,00

L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	9.280,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti di cui spese correnti non ricorrenti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	1.065.360,92
finanziate con utilizzo del risultato di amministrazione		0,00	0,00	0,00	0,00	10.279,99
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	34.657,28
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	13.637,22
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VF1) Variazioni di attività finanziarie -saldo di competenza (se negativo VF/3)	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
O/1) Risultato di competenza di parte corrente		0,00	0,00	0,00	0,00	113.493,14
Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	9.490,00
Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	42.053,68
O/2) Equilibrio di bilancio di parte corrente		0,00	0,00	0,00	0,00	61.949,46
Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	23.476,26
O/3) Equilibrio complessivo di parte corrente		0,00	0,00	0,00	0,00	38.473,20
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	58.865,44
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	60.024,49
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	177.536,29
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	8.000,71
L) Entrate di parte corrente destinate a spese	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	9.280,00

di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili						
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	149.590,24
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	81.567,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in spesa	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VF1) Variazioni di attività finanziarie -saldo di competenza (se positivo VF/3)	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Z/1) Risultato di competenza in c/capitale		0,00	0,00	0,00	0,00	66.548,27
Risorse accantonate in c/capitale stanziare nel bilancio dell'esercizio	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	60.770,69
Z/2) Equilibrio di bilancio in c/capitale		0,00	0,00	0,00	0,00	5.777,58
Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	1.988,72
Z/3) Equilibrio complessivo in c/capitale		0,00	0,00	0,00	0,00	3.788,86
J) Utilizzo risultato di amministrazione per l'incremento di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
J1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	8.000,71
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	8.000,71
Y1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie (di spesa)	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in spesa	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VF/1) Variazioni attività finanziaria – saldo di competenza		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Risorse accantonate - attività finanziarie stanziare nel bilancio dell'esercizio		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

- Risorse vincolate - attività finanziarie nel bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VF/2) Variazioni attività finanziaria – equilibrio di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Variazione accantonamenti - attività finanziarie effettuata in sede di rendiconto'(+)/(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VF/3) Variazioni attività finanziaria – equilibrio complessivo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
W/1) RISULTATO DI COMPETENZA (W/1 = O/1 + Z/1)	0,00	0,00	0,00	0,00	180.041,41
W/2) EQUILIBRIO DI BILANCIO (W/2 = O/2 + Z/2)	0,00	0,00	0,00	0,00	67.727,04
W/3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO (W/3 = O/3 + Z/3)	0,00	0,00	0,00	0,00	42.262,06
O1) Risultato di competenza di parte corrente	0,00	0,00	0,00	0,00	113.493,14
Utilizzo risultato di amministrazione destinato al finanziamento di spese correnti ricorrenti e al rimborso di prestiti al netto del fondo anticipazione di liquidità (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	9.490,00
Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	23.476,26
Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	42.053,68
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti plurienn.	0,00	0,00	0,00	0,00	38.473,20

Gestione attiva ed evoluzione dell'indebitamento

Il Comune di Samone ha intrapreso sin dal 2015 una politica attiva del debito a livello locale. Le analisi sulla dimensione, qualità e tipologia di indebitamento hanno consentito negli anni di attivare tutte le tipologie di istituti contrattuali utili ad ottimizzare composizione e peso finanziario dell'indebitamento.

Attività quali rinegoziazioni volte a migliorare le condizioni di indebitamento, mutui assistiti da contributi in conto interessi ed in conto capitale (ICS), "diverso utilizzo" finalizzato a rimettere in circolo le risorse non utilizzate a finanziamento di nuove ed ulteriori opere di investimento sono solo alcuni dei provvedimenti attuati dal comune di Samone.

La verifica della sostenibilità dell'indebitamento a medio/lungo termine è legata a quanto previsto dall' Art. 204 del TUEL che in buona sostanza autorizza l'ente locale alla stipula di nuovi mutui solo se l'importo annuale degli interessi non supera il 10% delle entrate relative ai primi tre titoli di bilancio delle entrate desumibili dai rendiconti di gestione.

Nel corso del mandato sono stati accesi i seguenti nuovi mutui:

Anno	Istituto	Opera	Importo
2023	CDP	Opera di ampliamento cimitero comunale - 6° LOTTO	100.00,00
TOTALE			100.000,00

Nel corso del mandato si è proceduto a richiedere l'autorizzazione al diverso utilizzo delle seguenti mutui, o residui di mutui, contratti in precedenza utilizzando quote residue dei medesimi alla realizzazione di OO.PP.:

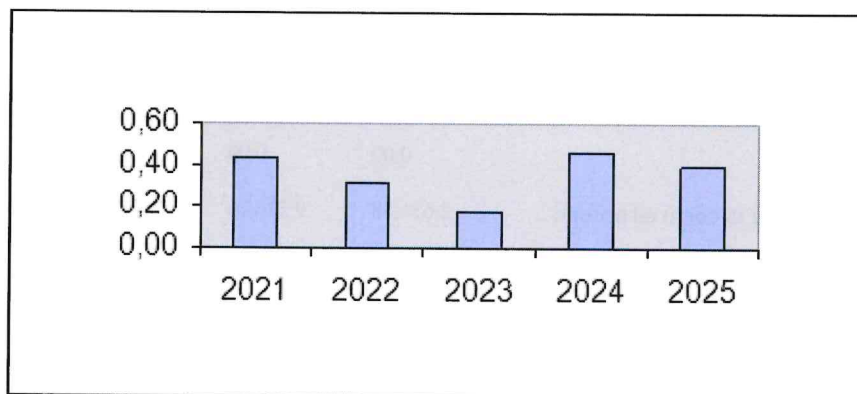
Anno	Istituto	Posizione	Opera originaria	Residuo	Destinazione
2006	CDP	4470644/00	Rete fognaria e idrica	8000,71	Opera di rifacimento marciapiede Via Vittime di Bologna

	2021	2022	2023	2024	2025
Debiti da finanziamento complessivi al 31/12	148.875,00	104.894,00	164.906,00	130.131,00	116.493,00
Di cui debiti da finanziamento a medio lungotermine (mutui)	148.875,00	104.894,00	164.906,00	130.131,00	116.493,00
Di cui debiti a breve termine – (anticipazioni di liquidità)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Abitanti	1479	1501	1516	1530	1554
Debito pro-capite complessivo per abitante	100,66	69,88	108,77	85,05	74,96
Debito pro-capite netto solo da mutui	100,66	69,88	108,77	85,05	74,96

Sostenibilità indebitamento a medio/lungo termine – valutazione incidenza degli interessi sulle entrate correnti

La verifica della sostenibilità dell'indebitamento a medio/lungo termine è legata a quanto previsto dall' Art. 204 del TUEL che in buona sostanza autorizza l'ente locale alla stipula di nuovi mutui solo se l'importo annuale degli interessi non supera il 10% delle entrate relative ai primi tre titoli di bilancio delle entrate desumibili dal rendiconto di gestione del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione di mutui.

TABELLA INDEBITAMENTO					
	2021	2022	2023	2024	2025
Quota interessi	4.402,52	3.027,25	1.650,05	4.859,01	4.073,60
Entrate Correnti (*su anno-2)	1.020.338,73	985.770,47	981.702,63	1.047.257,68	1.051.033,97
% su Entrate Correnti	0,43	0,31	0,17	0,46	0,39
Limite art. 204 TUEL	10%	10%	10%	10%	10%



2021 2022 2023 2024 2025

Finanza derivata

Il Comune di Samone **non ha in essere** contratti che rappresentino “strumenti di finanza derivata”.

Riallineamento del patrimonio - Conto economico-patrimoniale

Lo stato patrimoniale è il documento contabile di sintesi del sistema di scritture economiche patrimoniali che affianca a fini conoscitivi la contabilità finanziaria, attraverso il quale è rappresentata la composizione qualitativa e quantitativa del patrimonio dell'ente, inteso come complesso coordinato di beni e rapporti giuridici attivi e passivi valutati nell'ipotesi che l'ente sia destinato a perdurare nel tempo (patrimonio di funzionamento).

L'Ente si è avvalso della facoltà di redigere la situazione patrimoniale semplificata secondo le indicazioni del DM 12/10/2021 ed ha proceduto a trasmettere a la Delibera di Giunta con la quale ha esercitato la facoltà di non tenere la contabilità economico patrimoniale alla BDAP. Ha aggiornato, al fine di elaborare la situazione patrimoniale semplificata, gli inventari al 31 dicembre di ogni annualità.

Stato patrimoniale

Lo stato patrimoniale dell'ente rappresenta a fronte dell'evoluzione dei crediti e dei debiti dell'ente l'entità del patrimonio netto e la sua modifica in incremento o decremento rispetto all'annualità precedente

TABELLA STATO PATRIMONIALE ATTIVO

<i>Stato patrimoniale Attivo</i>		<i>2021</i>	<i>2022</i>	<i>2023</i>	<i>2024</i>	<i>2025</i>
A) Crediti vs.lo stato ed altre amministrazioni pubbliche per la partecipazione al fondo di dotazione		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE CREDITI VS PARTECIPANTI (A)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B) IMMOBILIZZAZIONI						
I	<i>Immobilizzazioni immateriali</i>					
1	Costi di impianto e di ampliamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	0,00	0,00	0,00	6.114,23	0,00
3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	8.544,49	6.600,28	8.325,53	6.402,98	0,00
4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Avviamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Immobilizzazioni in corso ed acconti	2.631,88	9.524,70	7.532,16	5.047,45	0,00
9	Altre	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale immobilizzazioni immateriali		11.176,37	16.124,98	15.857,69	17.564,66	0,00
<i>Immobilizzazioni materiali</i>						
II 1	Beni demaniali	1.492.741,57	1.462.872,36	1.419.080,07	1.498.095,93	0,00

1.1	Terreni	467,81	467,81	467,81	467,81	0,00
1.2	Fabbricati	13.440,00	13.150,00	12.860,00	32.470,00	0,00
1.3	Infrastrutture	1.105.344,09	1.089.912,81	1.060.558,45	1.026.451,76	0,00
1.9	Altri beni demaniali	373.489,67	359.341,74	345.193,81	438.706,36	0,00
III 2	Altre immobilizzazioni materiali	2.032.870,10	2.010.508,76	2.268.304,15	2.254.705,29	0,00
2.1	Terreni	315.305,33	315.305,33	315.305,33	315.305,33	0,00
	<i>a di cui in leasing finanziario</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2	Fabbricati	1.385.732,07	1.383.273,97	1.605.793,13	1.614.930,35	0,00
	<i>a di cui in leasing finanziario</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3	Impianti e macchinari	23.499,38	22.169,45	20.839,52	19.509,59	0,00
	<i>a di cui in leasing finanziario</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.4	Attrezzature industriali e commerciali	26.669,40	24.997,06	23.638,22	22.485,59	0,00
2.5	Mezzi di trasporto	16.956,66	13.746,66	10.536,66	8.423,33	0,00
2.6	Macchine per ufficio e hardware	2.818,45	3.215,75	3.425,45	3.184,86	0,00
2.7	Mobili e arredi	34.602,72	33.899,52	29.142,49	25.557,57	0,00
2.8	Infrastrutture	227.286,09	213.901,02	259.623,35	245.308,67	0,00
2.9 9	Altri beni materiali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	48.666,44	53.741,64	11.480,72	23.355,29	0,00
Totale immobilizzazioni materiali		3.574.278,11	3.527.122,76	3.698.864,94	3.776.156,51	0,00
IV	Immobilizzazioni Finanziarie					
1	Partecipazioni in	34.981,85	46.091,00	48.774,22	55.591,95	0,00
	<i>a imprese controllate</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<i>b imprese partecipate</i>	34.981,85	46.091,00	48.774,22	55.591,95	0,00
	<i>c altri soggetti</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Crediti verso	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00
	<i>a altre amministrazioni pubbliche</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<i>b imprese controllate</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<i>c imprese partecipate</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<i>d altri soggetti</i>	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00
3	Altri titoli	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale immobilizzazioni finanziarie		34.981,85	46.091,00	148.774,22	55.591,95	0,00

TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)		3.620.436,33	3.589.338,74	3.863.496,85	3.849.313,12	0,00
C) ATTIVO CIRCOLANTE						
I	Rimanenze	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<i>Totale rimanenze</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II	Crediti					
1	Crediti di natura tributaria	36.891,89	31.686,78	27.636,08	29.752,31	0,00
	<i>a</i> Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<i>b</i> Altri crediti da tributi	36.891,89	31.686,78	27.636,08	29.752,31	0,00
	<i>c</i> Crediti da Fondi perequativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Crediti per trasferimenti e contributi	146.869,31	97.087,86	161.065,12	115.889,71	0,00
	<i>a</i> verso amministrazioni pubbliche	146.869,31	97.087,86	161.065,12	115.889,71	0,00
	<i>b</i> imprese controllate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<i>c</i> imprese partecipate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<i>d</i> verso altri soggetti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Verso clienti ed utenti	13.529,82	16.838,94	17.143,01	16.483,99	0,00
4	Altri Crediti	2.318,82	12.406,33	19.767,75	8.027,99	0,00
	<i>a</i> verso l'erario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<i>b</i> per attività svolta per c/terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<i>c</i> altri	2.318,82	12.406,33	19.767,75	8.027,99	0,00
	<i>Totale crediti</i>	199.609,84	158.019,91	225.611,96	170.154,00	0,00
III	Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi					
1	Partecipazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Altri titoli	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<i>Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV	Disponibilità liquide					
1	Conto di tesoreria	459.052,68	698.411,61	671.969,77	859.136,65	0,00
	<i>a</i> Istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<i>b</i> presso Banca d'Italia	459.052,68	698.411,61	671.969,77	859.136,65	0,00
2	Altri depositi bancari e postali	3.165,65	3.728,90	5.045,05	6.220,30	0,00
3	Denaro e valori in cassa	2.294,53	1.976,46	2.628,36	2.610,00	0,00

4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<i>Totale disponibilità liquide</i>	<i>464.512,86</i>	<i>704.116,97</i>	<i>679.643,18</i>	<i>867.966,95</i>	<i>0,00</i>
	TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	664.122,70	862.136,88	905.255,14	1.038.120,95	0,00
D) RATEI E RISCONTI						
1	Ratei attivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Risconti attivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE RATEI E RISCONTI (D)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)	4.284.559,03	4.451.475,62	4.768.751,99	4.887.434,07	0,00

TABELLA STATO PATRIMONIALE PASSIVO

	<i>Stato patrimoniale Passivo</i>	<i>2021</i>	<i>2022</i>	<i>2023</i>	<i>2024</i>	<i>2025</i>
A) PATRIMONIO NETTO						
I	Fondo di dotazione	1.987.258,74	1.987.258,74	1.987.258,74	1.987.258,74	0,00
II	Riserve	2.910.802,99	1.585.517,01	1.548.271,12	1.639.256,08	0,00
	<i>b</i> da capitale	37.054,61	37.054,61	37.054,61	49.023,71	0,00
	<i>c</i> da permessi di costruire	75.274,07	85.590,04	92.136,44	92.136,44	0,00
	<i>d</i> riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali	2.798.474,31	1.462.872,36	1.419.080,07	1.498.095,93	0,00
	<i>e</i> altre riserve indisponibili	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<i>f</i> altre riserve disponibili	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
III	Risultato economico dell'esercizio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV	Risultati economici di esercizi precedenti	-975.258,05	536.763,04	847.807,70	914.208,66	0,00
V	Riserve negative per beni indisponibili	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)	3.922.803,68	4.109.538,79	4.383.337,56	4.540.723,48	0,00
B) FONDI PER RISCHI ED ONERI						
1	Per trattamento di quiescenza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Per imposte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Altri	7.340,00	6.915,00	11.123,00	15.831,00	0,00
	TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)	7.340,00	6.915,00	11.123,00	15.831,00	0,00
	C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE T.F.R. (C)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D) DEBITI						

1	Debiti da finanziamento	148.875,38	106.507,07	166.563,95	130.130,68	0,00
	a prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	b v/ altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	c verso banche e tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	d verso altri finanziatori	148.875,38	106.507,07	166.563,95	130.130,68	0,00
2	Debiti verso fornitori	132.547,78	146.844,08	132.141,71	116.353,85	0,00
3	Acconti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Debiti per trasferimenti e contributi	17.528,61	26.380,90	15.279,60	13.409,04	0,00
	a enti finanziati dal servizio sanitario nazionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	b altre amministrazioni pubbliche	17.228,61	12.854,11	10.180,86	6.189,02	0,00
	c imprese controllate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	d imprese partecipate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	e altri soggetti	300,00	13.526,79	5.098,74	7.220,02	0,00
5	Altri debiti	55.463,58	55.289,78	60.306,17	70.986,02	0,00
	a tributari	10.584,49	4.966,65	5.314,75	8.304,28	0,00
	b verso istituti di previdenza e sicurezza sociale	283,62	451,90	400,16	486,90	0,00
	c per attività svolta per c/terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	d altri	44.595,47	49.871,23	54.591,26	62.194,84	0,00
TOTALE DEBITI (D)		354.415,35	335.021,83	374.291,43	330.879,59	0,00
E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI						
I	Ratei passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II	Risconti passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	Contributi agli investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	a da altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	b da altri soggetti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Concessioni pluriennali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Altri risconti passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE RATEI E RISCONTI (E)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)		4.284.559,03	4.451.475,62	4.768.751,99	4.887.434,07	0,00
	1) Impegni su esercizi futuri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2) Beni di terzi in uso	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	3) Beni dati in uso a terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4) Garanzie prestate a amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	5) Garanzie prestate a imprese controllate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	6) Garanzie prestate a imprese partecipate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	7) Garanzie prestate a altre imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE CONTI D'ORDINE		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PARTE QUARTA

Rilievi degli organismi esterni di controllo

Nell'arco del mandato NON sono pervenuti rilievi della Corte dei Conti e l'Ente NON è stato oggetto di rilievi da parte del Revisore dei Conti.

PARTE QUINTA

Contenimento, razionalizzazione e riqualificazione della spesa.

È stato adottato annualmente **un piano per la razionalizzazione della spesa**, al quale ci si è rigorosamente attenuti intervenendo su diversi livelli.

L'attività degli Uffici comunali viene svolta mediante pratiche ormai consolidate che mirano al risparmio in termini di spesa e alla sostenibilità;

sensibile riduzione dei documenti cartacei, redatti ad uso interno (Organi politici, Segretario, Uffici e Servizi) ed esterno (Capi-gruppo, Enti, Associazioni, fornitori, ecc.); implementazione dell'uso dello scanner e della rete intranet, per le comunicazioni tra Uffici e Servizi. etc.) ad enti, associazioni, fornitori, ecc. tramite posta elettronica certificata, in sostituzione della raccomandata con avviso di ricevimento; utilizzo della funzione "fronte/retro" per la stampa di tutti i documenti e della stampa a colori solo quando strettamente necessaria; gestione in proprio nella creazione di manifesti istituzionali, di documenti a largo formato per gli uffici, di manifesti per gli eventi dell'Amministrazione; utilizzo quasi esclusivo di carta riciclata.

Per quanto riguarda le dotazioni strumentali informatiche si osserva che l'Ente ha dotato gli Uffici delle attrezzature strettamente necessarie, ma performanti e funzionali allo svolgimento dei propri compiti istituzionali e non si registrano ulteriori margini di razionalizzazione.

Non sono previste riduzioni delle attuali dotazioni strumentali in quanto presenti al minimo indispensabile e si provvederà soltanto alla sostituzione degli apparecchi in caso di necessità.

Da segnalare che **l'Ente ha perseguito attivamente l'obiettivo PNRR in ambito di digitalizzazione** risultando, come dettagliatamente esplicitato nei paragrafi precedenti, assegnatario di importanti fondi da parte del Dipartimento per la trasformazione digitale della Presidenza del Consiglio dei Ministri. Con i fondi assegnati **l'Ente ha effettuato importanti investimenti nell'ambito della trasformazione digitale. Le innovazioni attuate inducono a ripensare le modalità con cui rapportarsi con i cittadini e con il proprio patrimonio informativo così da rafforzare la prossimità istituzionale, ridurre le asimmetrie informative e soprattutto recuperare efficienza, economicità aumentando la capacità dell'ente di rispondere con autorevolezza e tempestività alle esigenze dei cittadini, riducendo costi e tempistiche.**

Nel corso del mandato non sono state apportate modifiche alla dotazione delle automobili di servizio (n. 1 autovettura Suzuki Ignis Ibrida ad uso degli uffici e dell'amministrazione comunale, n. 1 autovettura Fiat Doblò alimentata a gas ad uso della Polizia Municipale, n. 1 autocarro Porter Piaggio ad uso del servizio tecnico, sostituito nel corso dell'anno 2019 a causa di guasti non più riparabili del precedente mezzo) che si è provveduto solamente a mantenere in maniera adeguata.

Per la gestione delle funzioni fondamentali l'Ente sta già operando nell'ottica di condivisione ed associazionismo nello svolgimento delle stesse, per ottimizzare la spesa mantenendo al meglio il servizio reso.

SETTORE ATTIVITA'	OGGETTO	COMUNI COINVOLTI
Servizio Tributi	Convenzione per Ufficio Tributi, approvata con Deliberazione di Giunta comunale n. 45 del 19/10/2023	Pavone, Samone

Altri servizi in convenzione:

Servizio tutela dell'ambiente	Convenzione per gestione associata del servizio di protezione civile rinnovata con deliberazione CC nr. 41/2023	Banchette, Fiorano, Lessolo, Salerano Canavese
Servizi Scolastici	Convenzione per la gestione in forma associata della scuola secondaria di 1° grado di Banchette Approvata con Deliberazione di Consiglio comunale n. 16 del 01/07/2024 Convenzione per la gestione in forma associata della Scuola Elementare G. Rodari di Samone Approvata con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 21 del 22/10/2025	Banchette, Samone, Loranze, Salerano Canavese, Colletterto Giacosa, Quagliuzzo, Parella Samone, Salerano C.se
Tutela dell'ambiente e del territorio	Convenzione per la manutenzione delle opere arginali	AIPO e comuni di Banchette, Fiorano C.se, Ivrea (capofila), Lessolo, Montalto Dora, Pavone C.se, Romano C.se, Salerano C.se E Samone
Servizio tutela dell'ambiente	Convenzione per gestione associata del servizio di protezione civile rinnovata con deliberazione CC nr. 41/2023	Banchette, Fiorano, Lessolo, Salerano Canavese

L'incertezza economica internazionale che ha caratterizzato praticamente tutto il periodo di mandato amministrativo ha imposto all'Ente un'attività di costante ed ancor più attento monitoraggio sull'andamento dei costi delle utenze.

L'Ente ha agito in maniera strutturale nel corso del mandato effettuando diversi interventi dapprima sull'illuminazione pubblica e successivamente anche sugli edifici al fine di raggiungere un ottimo livello di efficientamento energetico ed una riduzione dei consumi.

Tra i più significativi:

- **Sviluppo degli impianti di illuminazione pubblica:** adozione di nuove tecnologie a led per la distribuzione dell'illuminazione pubblica;
- **Efficientamento energetico immobile Scuola Materna "Pallavicino Mossi":** sostituzione delle lampade esistenti con lampadine a led e sostituzione di tutti gli infissi con nuovi infissi ad alta efficienza energetica;
- **Efficientamento energetico immobile Scuola Primaria "G. Rodari":** relamping completo dell'edificio – utilizzo di nuova tecnologia a led;
- **Efficientamento Energetico immobile Salone pluriuso:** installazione nuove caldaie ed aerotermini ad alta efficienza energetica;
- **Efficientamento energetico immobile Municipio:** sostituzione di tutti i serramenti con infissi ad alta efficienza energetica, installazione nuove pompe di calore ed installazione di un nuovo impianto fotovoltaico;
- **Efficientamento energetico immobile sede ex Municipio attuale sede Biblioteca comunale e sala riunioni:** sostituzione di tutti i serramenti con infissi ad alta efficienza energetica.
- **Efficientamento energetico Campo sportivo comunale:** eseguiti lavori di sostituzione dell'impianto di illuminazione del campo sportivo con l'installazione di corpi luminosi a led.

Giacenza di cassa ed utilizzo anticipazioni di tesoreria oppure anticipazioni di liquidità:

L'Ente nel corso del mandato non ha mai dovuto far ricorso ad anticipazione di tesoreria né ad anticipazioni di liquidità.

	2021	2022	2023	2024	2025
Giacenza di cassa al 31.12.	459.052,68	698.411,61	671.969,77	859.136,65	1.107.521,73
Di cui: Cassa vincolata	0,00	118.200,00	141.103,10	166.402,86	183.385,81

Come si evince dalla tabella **la situazione di cassa dell'Ente**, anche grazie ad un'attenta attività di riscossione dei tributi e delle imposte, alla riscossione di residui attivi relativi a contributi agli investimenti la cui rendicontazione è stata chiusa con esito positivo, alla partecipazione attiva ai bandi PNRR, a scelte strategiche effettuate dall'amministrazione in materia di gestione dei beni immobili comunali e di politiche di contenimento della spesa, **risulta essere notevolmente migliorata.**

	2021	2022	2023	2024	2025
Ritardo da tempi medi di pagamento fatture	-13	-14	-14	-15	-15

I migliorati flussi di cassa hanno consentito all'ente di ridurre ulteriormente i tempi di ritardo medio nel pagamento delle fatture e di ottenere dei tempi medi di pagamento ottimali. Nell'anno 2025 il tempo medio di pagamento delle fatture si è assestato a 15 giorni.

PARTE SESTA

Organismi controllati e partecipati

L' articolo 20 del d. lgs. 19 agosto 2016, n. 175, "Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica" (Tusp), prevede che, annualmente, entro il 31 dicembre, le amministrazioni pubbliche effettuino, con proprio provvedimento, un'analisi dell'assetto complessivo delle società in cui detengono partecipazioni, dirette o indirette, predisponendo, ove ricorrano i presupposti di cui al comma 2 dello stesso art. 20, un piano di riassetto per la loro razionalizzazione, fusione o soppressione, anche mediante messa in liquidazione o cessione ed approvino una relazione sull'attuazione delle misure previste nel piano di razionalizzazione adottato l'anno precedente.

La comunicazione alla Struttura delle informazioni contenute nei provvedimenti adottati e nelle relazioni approvate ai sensi dell'art. 20 e la trasmissione dei medesimi sono effettuate esclusivamente tramite l'applicativo "Partecipazioni" del Dipartimento del Tesoro <https://portaletesoro.mef.gov.it> e secondo le modalità operative definite e rese pubbliche dallo stesso Dipartimento. Attraverso l'applicativo Partecipazioni sono acquisiti contestualmente anche i dati richiesti ai fini del censimento annuale delle partecipazioni e dei rappresentanti in organi di governo di società e di enti (ai sensi dell'art. 17 del d.l. n. 90/2014). Censimento che è possibile riepilogare analiticamente nella tabella che segue.

Le quote di partecipazione diretta sono rimaste sostanzialmente **invariate** nell'arco del mandato e sono così rappresentabili.

SETTORE ATTIVITA'	CONSORZI / SOCIETA' COINVOLTE
Regolamentazione dell'attività degli organismi preposti alla gestione di progetti per l'assetto del territorio e per la tutela dell'ambiente	Consorzio Canavesano Ambiente
Servizio Socio assistenziale – gestione associata del sistema locale dei servizi di assistenza sociale residenziale	Consorzio In Re Te
Attività di raccolta, trattamento e smaltimento dei rifiuti, recupero dei materiali	Società canavesana Servizi SpA
Raccolta, trattamento e fornitura di acqua	Società Metropolitana Acque Torino S.p.A.

	Partecipazione		
Società Canavesana Servizi S.p.A.	1,4 %	Società a capitale interamente pubblico. Attività svolta: Raccolta e smaltimento rifiuti	Società Partecipata
Società Metropolitana Acque Torino S.p.A.	0,00002 %	Società a capitale interamente pubblico. Attività svolta: gestione del servizio idrico integrato	Società Partecipata
Consorzio Canavesano Ambiente	0,769 %	Consorzio pubblico. Attività svolta: funzioni di governo di bacino relativo al servizio di raccolta e smaltimento rifiuti	Consorzio Enti Locali
Consorzio Servizi Sociali IN.RE.TE	2,2 %	Consorzio pubblico. Attività svolta : gestione dei servizi sociali	Consorzio Enti locali
Consorzio Insediamenti produttivi	0,27 %	Consorzio misto pubblico privato	Ente strumentale partecipato

Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 - quater del TUEL:

L'Ente ha provveduto nel corso del mandato amministrativo con le seguenti Deliberazioni ad effettuare annualmente, un'analisi dell'assetto complessivo delle società partecipate.

Deliberazione del Consiglio comunale n. 46 del 23/12/2020 – esecutiva ai sensi di legge- avente ad oggetto “Revisione ordinaria al 31 dicembre 2019 delle Società partecipate dal Comune di Samone”;

Deliberazione del Consiglio comunale n. 48 del 28/12/2021 – esecutiva ai sensi di legge- avente ad oggetto “Revisione ordinaria al 31 dicembre 2020 delle Società partecipate dal Comune di Samone”;

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 21/12/2022 – esecutiva ai sensi di legge- avente ad oggetto “Revisione ordinaria al 31 dicembre 2021 delle Società Partecipate dal Comune di Samone”;

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 13/12/2023 – esecutiva ai sensi di legge- avente ad oggetto “Revisione ordinaria al 31 dicembre 2022 delle Società Partecipate dal Comune di Samone”;

RICHIAMATA Deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 del 16/12/2024 – esecutiva ai sensi di legge-

Relazione di fine mandato 2020/2026

avente ad oggetto "Revisione ordinaria al 31 dicembre 2023 delle Società Partecipate dal Comune di Samone";

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 18/12/2025 – esecutiva ai sensi di legge- avente ad oggetto "Revisione ordinaria al 31 dicembre 2024 delle Società Partecipate dal Comune di Samone";

Dall'analisi non sono emersi i presupposti per un piano di riassetto per la loro razionalizzazione, fusione o soppressione.

Samone, li 13/03/2026

IL SINDACO

Lorenzo Pietro POLETTI



CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli artt. 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'Ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex art. 161 del TUEL o dai questionari compilati ai sensi dell'art. 1, comma 166 e seguenti della L. 266/2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Torino, li 19 marzo 2026

L'ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Dott. Federico CHMET

COMUNE DI SAMONE

Città metropolitana di Torino



Parere del revisore sulla

RELAZIONE DI FINE MANDATO

Settembre 2020 – Maggio 2026

IL REVISORE

Federico Chmet

Comune di Samone

Verbale del 19 marzo 2026

Verbale su RELAZIONE DI FINE MANDATO

Settembre 2020 – Maggio 2026

L'anno 2026, il giorno 19 del mese di marzo, il sottoscritto CHMET dott. Federico, revisore dei conti ai sensi dell'art. 234 e seguenti del Tuel, nominato con deliberazione consiliare n.4 in data 23.4.2024, per il periodo 7.5.2024 – 6.5.2027.

Visto il Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 20 del 22 ottobre 2025 - esecutiva ai sensi di legge e s.m.i. ;

Visto lo Statuto approvato con deliberazione consiliare n.10 del 24.03.2011.

Ricevuta dal comune di Samone, in data 13.3.2026, la mail con allegato:

- Relazione di fine mandato settembre 2020 – maggio 2026

Rammentato che la propria nomina, avvenuta con deliberazione consiliare n.4 in data 23.4.2024, decorre a far tempo dal 7.5.2024 fino al 6.5.2027.

Appurato che:

- lo schema di riferimento ministeriale per la redazione della relazione di fine mandato è quello approvato con D.M. 26-04-2013 (anteriore all'introduzione della contabilità armonizzata) di cui comunque sono stati adottati gli schemi.
- l'Amministrazione del comune di Samone era in scadenza di mandato al 22/09/2025, termine prorogato alla primavera 2026 a seguito del pronunciamento del Ministero dell'interno - Dipartimento per gli affari interni e territoriali (Circolare DAIT n.83/2024 del 10/12/2024, avente oggetto "*Rinnovo elettivo delle Amministrazioni Comunali che hanno votato nel turno ordinario del 2020 e 2021 (emergenza Covid-19)*").

Procede, per quanto di competenza, ai sensi degli artt. 239 e 240 del TUEL 267/2000, all'esame della relazione di fine mandato del comune di Samone.

Comune di Samone – dati generali

popolazione

- ✓ dal 31.12.2021 al 31.12.2025 la popolazione del comune di Samone si è incrementata di 75 abitanti (22 nel 2022; 15 nel 2023; 14 nel 2024 e 24 nel 2025). Si estende per una superficie di Km² 2,43 ed è dotato di un Piano Regolatore Generale Comunale.

Situazione finanziaria

Nel periodo settembre 2020/maggio 2026 il Comune di Samone non è mai risultato positivo ad alcuno dei parametri obiettivo di deficitarietà e, va da sé, non rientra nelle condizioni di ente strutturalmente deficitario. I parametri che individuano tale condizione sono stati modificati, dapprima con il Decreto del Ministro dell'Interno di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze del 28 dicembre 2018, validi per il triennio 2019-2021; con Decreto del Ministro dell'Interno di concerto con il MEF del 4 agosto 2023, è stata definita la griglia dei parametri obiettivi ai fini dell'individuazione degli enti locali in condizione di deficitarietà strutturale per il triennio 2022/2024 e si tratta del nuovo riferimento tuttora vigente.

Nel medesimo periodo settembre 2020/maggio 2026, il Comune di Samone non ha dichiarato né situazioni di dissesto finanziario ex art. 244 TUEL né situazioni tali da attivare il piano pluriennale di riequilibrio ex art. 243-bis TUEL.

Infine, il Comune di Samone non ha fatto ricorso al Fondo di rotazione ex art. 243-ter.

Spesa del personale 2021/2025

La spesa per redditi di lavoro dipendente sostenuta nelle annualità dal 2021 al 2025 e le relative assunzioni hanno rispettato:

- i vincoli disposti dall'art. 3, comma 5 e 5 quater del D.L. 90/2014;
- l'obbligo di riduzione della spesa di personale disposto dall'art. 1 comma 557 della Legge 296/2006 rispetto a valore medio del triennio 2011/2013;
- l'art.1 comma 228 della Legge 208/2015, come modificato dall'art.16 comma 1 bis del D.L. 113/2016 e dall'art. 22 del D.L. 50/2017 (questo ultimo articolo ha modificato l'art. 1, c. 228,

secondo periodo, della L. 208/2015, prevedendo, a partire dal 2017, per i Comuni con popolazione compresa tra 1.000 e 3.000 abitanti che hanno rilevato nell'anno precedente una spesa per il personale inferiore al 24% della media delle entrate correnti registrate nei conti consuntivi dell'ultimo triennio, l'innalzamento della percentuale del turnover da 75% al 100%);

- l'art. 1, comma 562, della Legge 296/2006 (per gli enti che nel 2015 non erano assoggettati al patto di stabilità);
- l'art. 1, comma 762, della Legge 208/2015, (per gli enti che nel 2015 non erano assoggettati al patto di stabilità);
- i vincoli disposti dall'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010 sulla spesa per personale a tempo determinato, con convenzioni o con contratti di collaborazione coordinata e continuativa;
- l'art.40 del d. lgs. 165/2001;
- l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale come previsto dal comma 2 dell'art.23 del d.lgs. 75/2017 assumendo a riferimento l'esercizio 2016.

Anni 2021 -2022 – 2023:

L'Organo di revisione ha certificato la costituzione del fondo per il salario accessorio ed ha rilasciato il parere sull'accordo decentrato integrativo.

Anno 2024:

Per quanto di propria competenza, il sottoscritto revisore, con verbale del 25/05/2024, a seguito dell'approvazione da parte della Giunta comunale con Deliberazione n. 48 del 23/05/2024 dell'aggiornamento del PIAO 2024/2026, ha accertato che la sezione 3.3 del PIAO " Sezione di programmazione dei fabbisogni di personale" e la definizione della capacità assunzionale rispettavano i vincoli imposti dalla soglia di spesa per il personale ai sensi del D.M. 17 marzo e, al contempo, la stessa è stata predisposta nel rispetto pluriennale degli equilibri di Bilancio.

Il revisore ha certificato, altresì, la costituzione del Fondo per il salario accessorio; ha rilasciato, in data 2 dicembre 2024, il parere sull'accordo decentrato integrativo per il personale del comparto ed ha certificato la compatibilità dei costi a norma dell'art. 40-bis, co. 1, del D.lgs. n. 165/2001.

Anno 2025:

Il sottoscritto revisore ha certificato la costituzione del Fondo per il salario accessorio; ha rilasciato, in data 12 dicembre 2025, il parere sull'accordo decentrato integrativo per il personale del comparto ed ha certificato la compatibilità dei costi a norma dell'art. 40-bis, co. 1, del D.lgs. n. 165/2001.

andamento dei bilanci

Nel prospetto che segue è esposto il quadro finanziario pluriennale di riferimento, desunto dai rendiconti di gestione e, per l'annualità 2025, i dati sono del pre-consuntivo:

QUADRO FINANZIARIO SPESA					
	2021	2022	2023	2024	2025
Disavanzo di amministrazione	0	0	0	0	0
IMPEGNI	1.273.074,12	1.184.375,35	1.459.577,47	1.385.748,11	1.397.397,02
T1: Spese correnti	860.094,85	917.811,14	907.134,37	974.430,88	1.065.360,92
T2: Spese in c/capitale	231.930,56	90.727,67	247.855,96	224.229,55	149.590,24
T3: Incremento attività finanziarie	0	0	100.000,00	0	8.000,71
T4: Rimborso prestiti	42.651,02	44.026,29	39.943,35	34.774,95	13.637,22
T5: Chiusura anticipazione di tesoreria	0	0	0	0	0
T7: Spese c/terzi	138.397,69	131.810,25	164.643,79	152.312,73	160.807,93
TOTALE GENERALE SPESA	1.273.074,12	1.184.375,35	1.459.577,47	1.385.748,11	1.397.397,02

QUADRO FINANZIARIO ENTRATA					
	2021	2022	2023	2024	2025
FPV per spese correnti	21.718,61	25.251,37	18.051,38	25.422,68	27.321,29
FPV per spese in conto capitale	31.952,25	10.859,42	30.841,07	116.086,80	60.024,49
FPV x Incremento di attività finanziarie	0	0	0	0	0
Avanzo di Amministrazione	47.458,89	55.656,79	88.286,88	82.114,23	69.145,43
Fondo di Cassa al 1° Gennaio	496.837,58	459.052,68	698.411,61	671.969,77	859.136,65
ACCERTAMENTI	1.334.334,97	1.362.642,09	1.582.353,57	1.407.782,17	1.537.171,50
T1: Entrate correnti	745.339,67	793.710,18	777.513,33	817.134,24	834.121,14
T2: Trasferimenti correnti	52.435,33	52.082,79	39.908,86	45.203,12	138.072,44
T3: Entrate extratributarie	183.927,63	201.464,71	233.611,78	236.371,98	226.633,70
T4: Entrate in conto capitale	214.234,65	183.574,16	166.675,81	156.760,10	161.534,87
T5: Entrate da riduzione di attività finanziarie	0	0	100.000,00	0	8.000,71
T6: Accensione prestiti	0	0	100.000,00	0	8.000,71
T7: Anticipazioni da istituti	0	0	0	0	0
T9: Ente per conto terzi	138.397,69	131.810,25	164.643,79	152.312,73	160.807,93
TOTALE GENERALE ENTRATE	1.435.464,72	1.454.409,67	1.719.532,90	1.631.405,88	1.693.662,71

Le tabelle sopra riportate mostrano un andamento equilibrato impegni/accertamenti di competenza, così come nei residui attivi e passivi, per i quali il Servizio Finanziario ha annualmente provveduto in modo accurato al riaccertamento ordinario:

	RESIDUI ATTIVI				
Voce	2021	2022	2023	2024	2025
Residui al 1° gennaio	188.795,93	279.435,67	246.395,72	377.242,09	211.581,36
Riscossioni c/residui	65.830,78	135.154,50	88.016,10	264.598,99	173.742,53
% riscossioni c/residui	34,87	48,37	35,72	70,14	82,12
Residui eliminati (compreso di magg. ent)	-6.385,44	-11.344,21	-21.727,06	-4.647,64	-1.329,87
Totale residui da esercizi precedenti	116.579,71	132.936,96	136.652,56	107.995,46	36.508,96
Residui di nuova formazione	162.855,96	113.458,76	240.589,53	103.585,90	139.169,62
Totale dei residui da riportare	279.435,67	246.395,72	377.242,09	211.581,36	175.678,58

	RESIDUI PASSIVI				
Voce	2021	2022	2023	2024	2025
Residui al 1° gennaio	226.347,13	203.592,97	230.077,96	208.111,68	199.872,91
Pagamenti c/residui	177.631,50	164.237,21	185.619,50	175.453,01	179.201,97
% pagamenti c/residui	78,48	80,67	80,68	84,31	89,66
Residui eliminati	-20.733,59	-12.911,46	-25.321,77	-12.358,50	-11.444,12
Totale residui da esercizi precedenti	27.982,04	26.444,30	19.136,69	20.300,17	9.226,82
Residui di nuova formazione	175.610,93	203.633,66	188.974,99	179.572,74	253.239,66
Totale residui da riportare	203.592,97	230.077,96	208.111,68	199.872,91	262.466,48

risultato di amministrazione e fondo cassa

A fronte dei dati contenuti nei prospetti sopra riportati, la dimostrazione dell'oculatazza della gestione, per tutto il quinquennio oggetto della relazione di fine mandato dell'Amministrazione del comune di Samone, è contenuta nel risultato di Amministrazione, come segue, dove, effettuati i dovuti accantonamenti, la Parte Disponibile permane elevata; così dicasi per il Fondo Cassa:

RISULTATO AMMINISTRAZIONE					
	2021	2022	2023	2024	2025
Fondo cassa al 1° gennaio	496.837,58	459.052,68	698.411,61	671.969,77	859.136,65

Riscossioni totali	1.237.309,79	1.384.337,83	1.429.780,14	1.568.795,26	1.571.744,41
<i>di cui in c/residui</i>	65.830,78	135.154,50	88.016,10	264.598,99	173.742,53
<i>in c/competenza</i>	1.171.479,01	1.249.183,33	1.341.764,04	1.304.196,27	1.398.001,88
Pagamenti totali	1.275.094,69	1.144.978,90	1.456.221,98	1.381.628,38	1.323.359,33
<i>di cui in c/residui</i>	177.631,50	164.237,21	185.619,50	175.453,01	179.201,97
<i>in c/competenza</i>	1.097.463,19	980.741,69	1.270.602,48	1.206.175,37	1.144.157,36
Saldo di cassa al 31 dicembre	459.052,68	698.411,61	671.969,77	859.136,65	1.107.521,73
pagamenti per azioni esec. non regolarizzate al 31/12	0	0	0	0	0
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	459.052,68	698.411,61	671.969,77	859.136,65	1.107.521,73
Residui attivi	279.435,67	246.395,72	377.242,09	211.581,36	175.678,58
<i>di cui da esercizi precedenti</i>	116.579,71	132.936,96	136.652,56	107.995,46	36.508,96
<i>di nuova formazione</i>	162.855,96	113.458,76	240.589,53	103.585,90	139.169,62
<i>di cui RR.AA. incassati al 31/12 in ccp e bancari in attesa riversam. conto tesoreria princip.</i>	0	0	101.638,44	482,88	8.333,71
<i>di cui da act di tributi su stima del dipartim. finanze</i>	0	0	0	0	0
Residui passivi	203.592,97	230.077,96	208.111,68	199.872,91	262.466,48
<i>di cui da esercizi precedenti</i>	27.982,04	26.444,30	19.136,69	20.300,17	9.226,82
<i>di nuova formazione</i>	175.610,93	203.633,66	188.974,99	179.572,74	253.239,66
FPV per spese correnti	25.251,37	18.051,38	25.422,68	27.321,29	34.657,28
FPV per spese in c/capitale	10.859,42	30.841,07	116.086,80	60.024,49	81.567,00
FPV per incremento di attività finanziarie	0	0	0	0	0
Risultato di amministrazione	498.784,59	665.836,92	699.590,70	783.499,32	904.509,55
Parte accantonata	85.165,83	93.290,81	60.753,13	55.258,36	90.213,34
Fondo crediti dubbia esigib.	77.825,83	86.375,81	49.630,13	39.427,36	51.565,22
Accantonamento residui perenti al 31/12 (solo per le regioni)	0	0	0	0	0
Fondo anticipazioni liquidità	0	0	0	0	0
Fondo perdite soc. partecip.	0	0	0	0	0
Fondo contenzioso	0	0	0	0	0

Fondo di garanzia debiti commerciali	0	0	0	0	0
Fondo obiettivi di finanza pubblica	0	0	0	0	2.782,00
Altri accantonamenti	7.340,00	6.915,00	11.123,00	15.831,00	35.866,12
Parte vincolata	16.009,08	129.343,74	130.245,14	168.914,23	253.215,95
da leggi e principi contabili	8.345,37	2.153,48	3.838,00	6.855,72	4.272,69
da trasferimenti	7.663,71	127.190,26	126.407,14	122.119,51	146.071,68
da contrazione di mutui	0	0	0	0	0
vincoli attribuiti dall'Ente	0	0	0	39.939,00	102.871,58
altri vincoli	0	0	0	0	0
Parte destin. a investimenti	1.984,47	1.594,40	0	14.108,20	2.235,44
Parte disponibile	395.625,21	441.607,97	508.592,43	545.218,53	558.844,82

Indebitamento e finanza derivata

Per il Comune di Samone l'indebitamento è costituito anche da mutui assistiti da contributi in conto interessi ed in conto capitale (ICS). L'Ente ha dato corso anche al "diverso utilizzo" finalizzato a rimettere in circolo le risorse non utilizzate a vantaggio del finanziamento di nuove ed ulteriori opere di investimento.

In ossequio a quanto disposto dall'art. 204 del TUEL 267/2000 dove, se l'importo annuale degli interessi non supera il 10% delle entrate relative ai primi tre titoli di bilancio delle entrate desumibili dai rendiconti di gestione, l'ente locale può provvedere alla stipula di nuovi mutui, il comune di Samone rispetta ampiamente la norma, risultando al di sotto dell'1% per tutto il quinquennio, come dimostra il prospetto che segue:

	INDEBITAMENTO				
Voce	2021	2022	2023	2024	2025
Quota interessi	4.402,52	3.027,25	1.650,05	4.859,01	4.073,60
Entrate Correnti (*su anno-2)	1.020.338,73	985.770,47	981.702,63	1.047.257,68	1.051.033,97
% su Entrate Correnti	0,43	0,31	0,17	0,46	0,39
Limite art. 204 TUEL	10%	10%	10%	10%	10%

Il Comune di Samone non ha in essere contratti che rappresentino "strumenti di finanza derivata".

PNRR

Il Comune di Samone, nell'ambito del Next Generation EU (NGEU), ha aderito ai progetti PNRR, in particolare alla linea di intervento relativa alla Digitalizzazione della pubblica amministrazione e rafforzamento delle competenze digitali, realizzando i seguenti progetti:

Progetto	Fase Bando PNRR	Data Determina	CUP	importo Bando PNRR
M 1.2 Cloud	Realizzato e Liquidato	11/07/2023	C91C22000480006	47.427,00
M 1.4.1 Sito e Servizi Digitali	Realizzato e Liquidato	11/07/2023	C91F22004060006	79.922,00
M 1.4.3 App IO	Realizzato e Liquidato	06/03/2023	C91F22002100006	9.720,00
M 1.4.3 Pago PA	Realizzato e Liquidato	11/07/2023	C91F22002490006	19.424,00
M 1.4.4 Spid e Cie	Realizzato e Liquidato	09/04/2024	C91F22002090006	14.000,00
M 1.4.5 PND	Realizzato e Liquidato	10/04/2024	C91F22003150006	23.147,00
ANSC	Realizzato e Liquidato	19/03/2025	C51F24002100006	3.928,40
M 2.2.3 - SUAP - Enti Terzi	Realizzato – in fase di asseverazione	26/09/2025	C91F25000300006	1.622,00

partecipazioni societarie

Annualmente e comunque entro il 31 dicembre, le amministrazioni pubbliche effettuano, con proprio provvedimento, un'analisi dell'assetto complessivo delle società in cui detengono partecipazioni, dirette o indirette, predisponendo, ove ricorrano i presupposti di cui al comma 2 dell'articolo 20 del d.lgs. 19 agosto 2016, n. 175, *"Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica"* (Tusp) un piano di riassetto per la loro razionalizzazione, fusione o soppressione, anche mediante messa in liquidazione o cessione.

Attraverso l'applicativo "Partecipazioni" del Dipartimento del Tesoro sono acquisiti, tra l'altro, i dati richiesti ai fini del censimento annuale delle partecipazioni e dei rappresentanti in organi di governo di società e di enti (ai sensi dell'art. 17 del d.l. n. 90/2014). Adempimenti a cui il comune di Samone ha ottemperato e il sottoscritto revisore riporta le seguenti deliberazioni di Consiglio comunale per gli anni 2024 e 2025, nelle quali, dall'analisi effettuata, non sono emersi i presupposti per un piano di riassetto per la loro razionalizzazione, fusione o soppressione:

- ✓ n. 30 del 16/12/2024 – esecutiva ai sensi di legge - ad oggetto "Revisione ordinaria al 31 dicembre 2023 delle Società Partecipate dal Comune di Samone";
- ✓ n. 26 del 18/12/2025 – esecutiva ai sensi di legge - ad oggetto "Revisione ordinaria al 31 dicembre 2024 delle Società Partecipate dal Comune di Samone".

Le quote di partecipazione diretta sono:

Ente/Organismo	Partecipazione	Descrizione	Tipologia
Società Canavesana Servizi S.p.A.	1,40%	Società a capitale interamente pubblico. Attività svolta: raccolta e smaltimento rifiuti	Società partecipata
Società Metropolitana Acque Torino S.p.A.	0,00%	Società a capitale interamente pubblico. Attività svolta: gestione del servizio idrico integrato	Società partecipata
Consorzio Canavesano Ambiente	0,77%	Consorzio pubblico. Attività svolta: funzioni di governo di bacino relativo al servizio di raccolta e smaltimento rifiuti	Consorzio Enti Locali
Consorzio Servizi Sociali IN.RE.TE	2,20%	Consorzio pubblico. Attività svolta: gestione dei servizi sociali	Consorzio Enti Locali
Consorzio Insediamenti produttivi	0,27%	Consorzio misto pubblico privato	Ente strumentale partecipato

Riallineamento del patrimonio - Conto economico-patrimoniale

L'Ente si è avvalso della facoltà di redigere la situazione patrimoniale semplificata secondo le indicazioni del DM 12/10/2021 ed ha proceduto a trasmettere alla BDAP la Delibera di Giunta con la quale ha esercitato la facoltà di non redigere la contabilità economico patrimoniale.

Al fine di elaborare la situazione patrimoniale semplificata, il comune di Samone ha aggiornato gli inventari al 31 dicembre di ogni annualità.

Controlli e rilievi

Nell'arco del mandato non sono pervenuti rilievi della Corte dei Conti e il comune di Samone non è stato oggetto di rilievi da parte del Revisore dei Conti.

Rispetto delle regole di finanza pubblica (ex-patto di stabilità interno)

Il Comune di Samone ha rispettato in tutto il periodo del mandato i vincoli di finanza pubblica.

Conclusioni

Il revisore, tenuto conto che la relazione di fine mandato ha finalità prevalentemente informativa e di trasparenza amministrativa, come previsto dall'art. 4 del D.Lgs. 149/2011.

ATTESTA

ai sensi degli artt. 239 e 240 del TUEL, per quanto di propria competenza e sulla base delle verifiche effettuate, che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'Ente.

I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex art. 161 del TUEL o dai questionari compilati ai sensi dell'art. 1, comma 166 e seguenti della L. 266/2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Torino, lì 19 marzo 2026


Il revisore
Federico Chmet